



**MÁSTER UNIVERSITARIO EN FORMACIÓN DEL PROFESORADO DE
SECUNDARIA, BACHILLERATO, CICLOS, ESCUELAS DE IDIOMAS Y
ENSEÑANZAS DEPORTIVAS**

IPE I, TU HERRAMIENTA EN LA BÚSQUEDA ACTIVA DE EMPLEO

Presentado por:

María Lois Rodríguez

Dirigido por :

Ester Veguer Montoro

CURSO ACADÉMICO

2024-2025

ÍNDICE DE CONTENIDOS

Introducción.....	11
Justificación.....	11
Objetivos.....	13
Objetivos Generales.....	13
Objetivos Específicos.....	13
Presentación de Capítulos.....	13
Metodología.....	14
Marco Teórico.....	15
Desarrollo del Trabajo.....	19
Marco Normativo Estatal y Específico de la Comunidad Autónoma de Galicia.....	19
Normativa Estatal.....	19
Normativa Autonómica de Galicia.....	20
Contextualización del Centro Educativo.....	21
Introducción.....	21
Entorno Geográfico.....	23
Entorno Sociocultural.....	24
Entorno Material.....	24
Personal Docente y Organigrama.....	26
Comunicación entre el Centro con las Familias y el Alumnado.....	28
Contextualización del Grupo-Clase.....	28
Presentación de la Propuesta Pedagógica, Análisis y Proyecto de Mejora.....	30
Justificación.....	30

Introducción.....	30
Objetivos Didácticos.....	39
Competencias Fundamentales.....	39
Evolución de Aprendizaje.....	39
Incorporación de Herramientas TIC.....	40
Evaluación Docente y Ajustes Metodológicos.....	40
Conclusión.....	40
Atención a la Diversidad.....	41
Propuestas de Innovación Educativa.....	41
Justificación de la Innovación Docente.....	41
Objetivos Generales de la Innovación.....	43
Plan de Trabajo.....	43
Metodología.....	44
Cronograma y Decuenciación de Actividades.....	45
Evaluación del Alumnado.....	45
Desarrollo de la Unidad Didáctica.....	50
Justificación.....	50
Concreción Curricular.....	51
Temporalización.....	51
Elementos Curriculares.....	53
Los Resultados de Aprendizaje.....	53
Sesiones.....	60
Metodología.....	70

Recursos.....	73
Atención a la Diversidad.....	76
Evaluación.....	78
Conclusiones.....	79
Proyectos de Investigación Educativa.....	79
Conclusiones, Limitaciones y Prospección de Futuro.....	82
Conclusión.....	82
Limitaciones del Estudio.....	82
Perspectiva de Futuro.....	82
Reflexión Final.....	84
Referencias y Bibliografía.....	85
Anexos.....	89
Anexo A. Programación Didáctica IPE del Centro profesional Santo Cristo.....	89
Anexo B. Sesión 1 – Planificación personal y profesional.....	89
Anexo C. Sesión 2 – Autoanálisis personal y profesional.....	90
Anexo D. Sesión 3 – Toma de decisiones.....	91
Anexo E. Cómo elaborar un Currículum Vitae y una Carta de Presentación.....	92
Anexo F. Examen teórico final de Unidad Didáctica.....	93

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. *Revisión de estudios y propuestas*

Tabla 2. *Esquema principales propuestas sobre áreas de mejora*

Tabla 3. *Calendario de las sesiones*

Tabla 4. *Organigrama actividades programadas de “La feria del empleo”*

Tabla 5. *Rúbrica de evaluación sobre la Feria de Empleo Simulada*

Tabla 6. *Cuestionario para evaluar si el alumnado ha alcanzado los objetivos propuestos*

Tabla 7. *Tabla de sesiones de la Unidad Didáctica de las actividades*

Tabla 8. *Sesión 1 (Unidad Didáctica)*

Tabla 9. *Sesión 2 (Unidad Didáctica)*

Tabla 10. *Sesión 3 (Unidad Didáctica)*

Tabla 11. *Sesión 4 (Unidad Didáctica)*

Tabla 12. *Sesión 5 (Unidad Didáctica)*

Tabla 13. *Sesión 6 (Unidad Didáctica)*

Tabla 14. *Sesión 7 (Unidad Didáctica)*

Tabla 15. *Criterios de evaluación de la Unidad Didáctica*

Tabla 16. *Planificación personal y profesional*

Tabla 17. *Plantilla competencias profesionales*

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1. *Presentación en Facebook de la Escuela Profesional Santo Cristo*

Figura 2. *Situación callejero de Ourense*

Figura 3. *Aula*

Figura 4. *Fachada colegio*

Figura 5. *Cartel VII Semana do Emprendemento*

Figura 6. *Áreas fundamentales de mejora*

Figura 7. *Calendario escolar de la comunidad autónoma de Galicia del curso 2024-2025*

LISTADO DE ACRÓNIMOS

ACNEAE	Alumnos con Necesidades Específicas de Apoyo Educativo
ABP	Aprendizaje Basado en Proyectos
BOE	Boletín Oficial del Estado
CEO	Confederación de Empresarios de Ourense
CGB	Ciclo Grado Básico
CGM	Ciclo Grado Medio
CGS	Ciclo Grado Superior
C.V.	Currículum Vitae
DAFO	Debilidades, Amenazas, Fortalezas y Oportunidades
DOG	Diario Oficial de Galicia
DUA	Diseño Universal para el Aprendizaje
ESO	Educación Secundaria Obligatoria
FCT	Formación en Centros de Trabajo
FP	Formación Profesional
FPB	Formación Profesional Básica
IPE I	Itinerario Personal para la Empleabilidad I
LOGSE	Ley Orgánica de Ordenación General del Sistema Educativo
LOMLOE	Ley Orgánica de Modificación de la Ley de Educación
ODS	Objetivo de Desarrollo Sostenible
PEC	Proyecto Educativo del Centro
PGA	Programación General Anual
RA	Resultados de Aprendizaje

RD	Real Decreto
TFM	Trabajo Fin de Máster
TIC	Tecnología de la Información y de la Comunicación
UD	Unidad Didáctica

Resumen

Este Trabajo Final de Máster se basa en el análisis, y en un proyecto de mejora de la programación didáctica del Colegio Profesional Santo Cristo de Ourense. Junto también, con el desarrollo de la Unidad Didáctica de Itinerario Personal de la Empleabilidad, basada en la “Búsqueda Activa de Empleo”, la cual pretende proporcionar al alumnado los conocimientos necesarios para poder acceder al mundo laboral, y a conseguir su primer empleo. Potenciando las actitudes, las habilidades y estrategias necesarias para conseguirlo con éxito.

Actualmente, el sistema educativo demanda una gran transformación dejando atrás la metodología tradicional a la hora de impartir las clases. Prueba de ello, es el descenso de la motivación del alumnado, que podemos observar en las aulas, así como, una disminución del desempeño académico. La aplicación de las metodologías activas, además de favorecer la motivación del alumnado, tiene un impacto positivo a la hora de adquirir las competencias específicas de la materia. Fomentando el espíritu en equipo, el pensamiento crítico y la capacidad de análisis a la hora de tomar decisiones que podrían ser reales.

Propuestas de este tipo, llevadas a los centros educativos, pueden provocar cambios fundamentales en el paradigma educativo a medio-largo plazo, ya que suponen una verdadera innovación en los centros.

Palabras clave: Itinerario Profesional para la Empleabilidad (IPE), búsqueda activa de empleo, programación didáctica, unidad didáctica, actitudes, habilidades

Abstract

This Master's Final Project is based on the analysis and an improvement plan for the didactic programming of the Colegio Profesional Santo Cristo of Ourense. It also includes the development of the Didactic Unit on Personal Employability Pathway, based on "Active Job Search", which aims to provide students with the necessary knowledge to access the labor market and secure their first job. It enhances the attitudes, skills, and strategies needed to achieve this successfully.

Currently, the education system demands a major transformation, moving away from traditional teaching methodologies. Evidence of this can be seen in the decline in student motivation within classrooms, as well as a decrease in academic performance. The implementation of active methodologies, in addition to fostering student motivation, has a positive impact on acquiring subject-specific competencies. These methodologies promote teamwork, critical thinking, and analytical skills when making decisions that could be applied to real-life situations.

Proposals like this, when introduced into educational institutions, can generate fundamental changes in the educational paradigm in the medium to long term, as they represent true innovation within schools.

Keywords: Professional Employability Pathway (IPE), active job search, didactic programming, didactic unit, attitude, skills

Introducción

Justificación

Este trabajo forma parte del aprendizaje, y adquisición de conocimientos, tanto del Máster, como de las prácticas realizadas en la Escuela Profesional Santo Cristo S. Coop. Galega, situada en Ourense, en la especialidad de Itinerario para la Empleabilidad I . Con el cual se refleja la capacitación, y especialización para la profesión de profesor, apoyándose en las competencias y habilidades adquiridas para desempeñar la labor docente de forma eficiente.

La integración en el mundo laboral por el alumnado supone la adquisición de unos conocimientos, que le permitan obtener una idea global de cómo acceder a éste, y de cómo conseguir empleo. Estos conocimientos están relacionados con:

- 1- Las funciones que han de desempeñar en su profesión, y las aptitudes que deben de poseer para ello.
- 2 -Los mecanismos de búsqueda de empleo, para acceder al mundo laboral.
- 3 -Creación de pequeñas y medianas empresas (pymes) o cooperativas, como otra alternativa de búsqueda de empleo (el autoempleo).

Lo primero para planificar una carrera profesional será analizar el potencial profesional, los intereses personales, las habilidades, los conocimientos, la vida laboral, la experiencia, etc.

La planificación profesional es un proceso continuo durante toda la vida laboral, que permite crear nuevas posibilidades y aumentar las competencias profesionales y personales para ajustar a las demandas del mercado laboral. En un ámbito laboral tan cambiante y exigente como el actual, debemos ser capaces de planificar la carrera profesional para

prevenir, y afrontar los cambios en la profesión, los avances tecnológicos, los cambios económicos, la desaparición y el nacimiento de profesiones nuevas.

La búsqueda de empleo puede producir desconcierto o temor al tener que enfrentarse a pruebas, entrevistas, exámenes muy diferentes a los del mundo académico. Y estar convencidos de que la formación es la adecuada y tener seguridad. Para buscar empleo es necesario llevar a cabo un auténtico plan de acción, estableciendo unos objetivos acordes a las posibilidades y con lo que ofrece el mercado de trabajo.

El módulo de IPE I forma parte de distintos ciclos, por ser fundamental en la preparación de los estudiantes, para su inserción en el mundo laboral.

Su enfoque pedagógico combina el aprendizaje basado en competencias, desarrollando las habilidades prácticas y conocimientos; la orientación en el ámbito laboral y el emprendimiento, orientando al alumnado hacia la autonomía y capacidad de adaptación al mercado cambiante; y a la prevención de riesgos laborales, aportando que conozcan sus derechos y obligaciones en el ámbito laboral.

Entre los objetivos académicos de este módulo están:

- Que el alumnado comprenda el funcionamiento del mercado laboral.
- Que usen distintas estrategias en la búsqueda activa de empleo.
- Que entiendan el trabajo por cuenta propia, como una alternativa positiva.
- Que sean capaces de adaptarse a los cambios del mundo laboral, tanto a nivel tecnológico como económico.

El módulo de IPE I es importante en el Máster Universitario en Formación del Profesorado, al formar a los alumnos con habilidades prácticas, y también a que los futuros docentes adquieran conocimientos en varias competencias como:

- Conocer metodologías para poder guiar al alumnado en orientación laboral.
- A través de la motivación implementar al alumnado en su desarrollo profesional.
- Que la formación académica vaya acorde a las exigencias del mercado laboral.

Objetivos

Objetivo General

Analizar y crear propuestas de mejora de la programación didáctica de Itinerario para la Empleabilidad (IPE), del centro Escuela Profesional Santo Cristo, para reforzar los conocimientos, recursos y metodologías que se emplean actualmente.

Objetivos Específicos

1. Diseñar una propuesta didáctica innovadora basada en metodologías activas, como el aprendizaje cooperativo y por proyectos, que fomente aprendizajes significativos relacionados con la empleabilidad y el desarrollo personal del alumnado.
2. Implementar recursos TIC específicos, que promuevan la participación activa y la autonomía del alumnado en la planificación, y gestión de su propio itinerario profesional.
3. Proponer estrategias específicas para la atención a la diversidad, especialmente para alumnado con necesidades educativas especiales, facilitando su inclusión y participación efectiva en las actividades de empleabilidad.

Presentación de Capítulos

Este trabajo se divide en tres bloques importantes:

La Programación Didáctica del módulo de IPE I. En la que se tratan los siguientes puntos:

- Marco Normativo estatal y específico de la Comunidad Autónoma de Galicia. Se revisará la legislación vigente, tanto a nivel estatal como autonómica. Contemplando la

normativa específica de la Formación Profesional, en la especialidad de Administración y Finanzas.

- Contextualización del centro educativo: Se hará un estudio del Colegio Profesional Santo Cristo, en el que se incluye el entorno geográfico, sociocultural y socioeconómico.

- Proyecto de mejora de la Programación Didáctica del módulo de IPE I: En el que se realizará un análisis de la misma, y se propondrán los aspectos a mejorar.

- El desarrollo de una Unidad Didáctica sobre la Búsqueda Activa de Empleo: Se tendrá en cuenta la legislación vigente. Además de definir los objetivos, resultados de aprendizaje, competencias, criterios de evaluación, elementos transversales y recursos didácticos. Y se describirán las sesiones programadas en la Unidad Didáctica, que contendrán la temporalización, y las actividades propuestas para realizar a nivel individual y al grupo clase.

- Proyecto de Innovación Educativa: En el que se propondrá una metodología activa en el módulo de IPE I, como el Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP), con el objetivo de afianzar los contenidos teóricos – prácticos, de una manera amena y de abordar los conceptos a través de una metodología, en la que se potenciará la motivación del alumnado y su capacidad de aprender de una manera autónoma.

Metodología

La metodología aplicada en este TFM se ha estructurado en tres fases:

Se ha realizado una búsqueda y recopilación de la información más importante sobre IPE I, a través de una revisión bibliográfica basada en libros especializados en este tema, Trabajos Final de Máster de la hemeroteca de la Universidad Europea de Valencia, y de otras universidades, y sobre todo en la observación y el aprendizaje adquirido durante las prácticas en el centro educativo. Ya que, han permitido poner en práctica los conceptos teóricos estudiados, y

aplicar estrategias y metodologías adaptadas a la realidad en el aula.

Se ha analizado el efecto de las metodologías activas en la motivación del alumnado, como las normativas estatales y autonómicas que abarcan la empleabilidad y la Formación Profesional, e investigado sobre las tendencias y las estrategias para la inserción del mercado laboral. Se ha realizado un estudio profundo identificando las fortalezas y las mejoras de la Programación Didáctica del módulo de IPE I, del centro educativo Colegio Profesional Santo Cristo.

Para ello, se ha llevado a cabo una comparativa de los objetivos, competencias y metodologías aplicadas con los estándares educativos actuales. También se ha evaluado si los contenidos y estrategias pedagógicas son adecuados a las necesidades del alumnado. Y en el proceso de enseñanza-aprendizaje, se han identificado oportunidades para la implementación de metodologías activas y herramientas TIC.

Se ha diseñado una Unidad Didáctica basada en la búsqueda activa de empleo, en la que se han definido los objetivos específicos, acordes con las competencias profesionales que son necesarias en el mundo laboral, se han integrado metodologías activas como Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP) y el Método del Caso y se han incluido actividades prácticas, orientadas a que el alumnado adquiera más autonomía en la planificación de su futuro profesional.

Marco Teórico

El sistema educativo ha evolucionado, desde modelos tradicionales de enseñanza basada en la memorización, hacia metodologías activas que fomentan el aprendizaje práctico y la adquisición de competencias clave para la inserción laboral. La transformación pedagógica ha estado influenciada por teorías como el capital humano (Becker, 1975) y el capital cultural (Bourdieu, 2000), que destacan la educación como un factor determinante para la empleabilidad.

Desde la LOGSE de 1990 hasta la LOMLOE de 2021, las reformas educativas han buscado mejorar la conexión entre educación y mercado laboral, promoviendo la formación profesional y la adaptación a las necesidades cambiantes del empleo. La educación inclusiva, el desarrollo de competencias y el uso de metodologías activas han sido claves en esta transición.

Las metodologías pedagógicas innovadoras, como el aprendizaje basado en proyectos, la gamificación y el aprendizaje cooperativo, han cobrado relevancia para preparar a los estudiantes en la búsqueda activa de empleo. Estas estrategias permiten desarrollar habilidades como el trabajo en equipo, la autonomía y la resolución de problemas, esenciales para la inserción en el mercado laboral actual.

En este sentido, los itinerarios para la empleabilidad deben integrar enfoques educativos que faciliten la transición entre formación y empleo, asegurando que los estudiantes no solo adquieran conocimientos teóricos, sino que también desarrollen capacidades prácticas, que les permitan competir en el mercado laboral de manera eficaz.

La búsqueda activa de empleo es un proceso que requiere una combinación de habilidades, conocimientos y estrategias efectivas, para maximizar las posibilidades de éxito en el mundo laboral. En este aspecto la formación profesional es fundamental para la formación de los candidatos, ya que los dota de los mecanismos necesarios para adaptarse a un mercado laboral que está en constante cambio.

La revisión de la literatura y el uso de información actualizada son herramientas esenciales para enfrentar estos retos con éxito. En este contexto, Pérez (2016) sostiene que la planificación estratégica es fundamental para optimizar el proceso de búsqueda de empleo y adaptarse eficazmente a las exigencias del mercado laboral. Por otro lado, Romero (2021) subraya el impacto de la digitalización en los procesos de selección, señalando cómo el uso de

herramientas tecnológicas puede facilitar la inserción profesional. Hech (2017), por su parte, pone énfasis en la necesidad de aplicar estrategias dinámicas que favorezcan la empleabilidad en un entorno en constante evolución. Finalmente, Baños (2017) resalta la importancia de la adaptabilidad como un factor clave para lograr una integración efectiva en el mercado de trabajo. También se ha revisado informes preparados por instituciones como la Xunta de Galicia para identificar las áreas de trabajo más relevantes y las ocupaciones más solicitadas en la actualidad.

Las fuentes académicas consultadas demuestran que, la búsqueda activa de empleo ha dejado de ser una tarea individual, para convertirse en un proceso complejo influenciado por diferentes factores como las redes profesionales, la tecnología, las metodologías activas y políticas de inserción laboral. Vico (2023) examina la situación de la empleabilidad en España y Europa, destacando el crecimiento en sectores emergentes como la inteligencia artificial y la sostenibilidad, que presentan nuevas oportunidades laborales.

Pero a pesar de los avances en la metodología docente y la digitalización del proceso de búsqueda activa de empleo, aún persisten obstáculos que dificultan el acceso al empleo para ciertos grupos.

Tabla 1

Revisión de estudios y propuestas

Autor	Año	Palabras clave del estudio	Etapas educativa en la que se realiza el estudio	Objetivos del estudio	Metodología a docente propuesta por autores	Evaluación	Hallazgos más importantes
Arthur & Rousseau (clásico)	1996	Empleabilidad, mercado laboral, movilidad profesional	Educación superior y FP	Analizar cómo condiciones individuales afectan competitividad en el mercado laboral	Gestión de carrera y desarrollo de competencias	Evaluación de trayectorias profesionales	La empleabilidad depende de la adaptación y desarrollo continuo.
Pérez, J.	2016	Búsqueda	Universitaria	Proporcionar	Guía paso a	Encuestas a	Personalizar

Autor	Año	Palabras clave del estudio	Etapas educativa en la que se realiza el estudio	Objetivos del estudio	Metodología a docente propuesta por autores	Evaluación	Hallazgos más importantes
		activa de empleo, guía práctica	y profesional	una guía práctica para la búsqueda activa de empleo	paso con ejemplos prácticos	empleados y expertos	solicitudes, uso de portales online, actitud positiva.
Hech, A.	2017	Búsqueda activa de empleo, era digital	Universitaria y profesional	Explorar cómo la era digital ha transformado la búsqueda activa de empleo	Estrategias específicas para contexto digital	Análisis de casos y encuestas	Importancia de presencia digital y uso de plataformas online.
Baños, L.	2017	Búsqueda activa de empleo, adaptabilidad	Universitaria y profesional	Enfatizar la importancia de la adaptabilidad en la búsqueda de empleo	Estrategias para desarrollar adaptabilidad	Entrevistas con expertos en recursos humanos	Adaptabilidad tecnológica y laboral crucial para empleabilidad.
Sánchez, P.	2019	Búsqueda activa de empleo, redes profesionales	Universitaria y profesional	Determinar cómo las redes profesionales aumentan efectividad en búsqueda laboral	Construcción y mantenimiento de redes profesionales	Entrevistas con expertos en networking	Redes profesionales esenciales para acceder a mejores oportunidades.
Rodríguez, M.	2020	Búsqueda activa de empleo, desarrollo personal	Universitaria y profesional	Demostrar cómo la búsqueda de empleo facilita el desarrollo personal	Estrategias orientadas al crecimiento personal	Entrevistas con expertos en desarrollo personal	Equilibrio vida-trabajo esencial para éxito profesional y personal.
Romero, M.	2021	Técnicas, estrategias, búsqueda de empleo	Universitaria y profesional	Mejorar la efectividad en la búsqueda de empleo	Revisión detallada de técnicas y estrategias	Entrevistas con expertos en reclutamiento	Preparación, personalización y persistencia son esenciales.
Martínez, E.	2021	Búsqueda activa de empleo, adaptabilidad al cambio	Universitaria y profesional	Resaltar la importancia de adaptarse rápidamente a los cambios laborales	Estrategias para desarrollar adaptabilidad	Entrevistas con expertos en desarrollo personal	Adaptabilidad constante esencial para inserción laboral.
López, A.	2022	Búsqueda activa de empleo, tecnología	Universitaria y profesional	Analizar cómo la tecnología ha transformado la búsqueda de	Estrategias prácticas para adaptación tecnológica	Análisis de casos y encuestas	Adaptación tecnológica crucial para búsqueda efectiva.

Autor	Año	Palabras clave del estudio	Etapas educativa en la que se realiza el estudio	Objetivos del estudio	Metodología a docente propuesta por autores	Evaluación	Hallazgos más importantes
				empleo			
Vico, I.	2023	Búsqueda activa de empleo, nuevos yacimientos, Europa	Universitaria y profesional	Analizar situación actual de búsqueda de empleo en España y Europa, destacando sectores emergentes	Revisión de informes económicos y tecnológicos	Análisis de datos económicos y sociales	Crecimiento en análisis de datos, inteligencia artificial y sostenibilidad.

Fuente: Elaboración propia a partir de Arthur & Rousseau (1996), Pérez J. (2016), Hech A. (2017), Baños, L. (2017), Sánchez, P. (2019), Rodríguez, M. (2020), Romero, M. (2021), Martínez, E. (2021), López, A. (2022), Vico, I. (2023).

Esta tabla facilita visualizar cómo ha evolucionado la investigación sobre empleabilidad y búsqueda de empleo, desde un enfoque tradicional hasta adaptaciones más actuales, relacionadas con la tecnología y nuevos yacimientos laborales.

Desarrollo del Trabajo

Marco Normativo Estatal y Específico de la Comunidad Autónoma de Galicia.

En la Constitución española de 1978 en el artículo 27, hace referencia a que “todas las personas tienen derecho a la educación”. Por ello, la normativa para regular la misma, conforma uno de los aspectos claves a tener en cuenta a la hora de llevar a cabo nuestra programación.

Nuestra programación didáctica se rige por la siguiente normativa estatal y autonómica:

Normativa Estatal

La Constitución española de 1978. Título I. De los derechos y deberes fundamentales. Capítulo segundo. Derechos y libertades Sección 1.^a De los derechos fundamentales y de las libertades públicas. **Artículo 27. Derecho a la educación.**

Otros artículos que se refieren a la educación:

Artículo 9.2 Corresponde a los poderes públicos, promover las condiciones para que la libertad y la igualdad del individuo y de los grupos en que se integra sean reales y efectivas; remover los obstáculos que impidan o dificulten su plenitud y facilitar la participación de todos los ciudadanos en la vida política, económica, cultural y social.

Artículo 14 Los españoles son iguales ante la ley, sin que pueda prevalecer discriminación alguna en el acceso a la educación.

Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, BOE núm. 106, de 4 de mayo de 2006 modificada por Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, BOE 340, de 30 de diciembre de 2020. (En adelante LOE modificada por LOMLOE).

Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, BOE 340, de 30 de diciembre de 2020 (LOMLOE).

Ley Orgánica 3/2022, de 31 de marzo, de ordenación e integración de la Formación Profesional.

Decreto 324/1996, de 26 de julio, por el que se aprueba el Reglamento orgánico de los institutos de educación secundaria.

Orden de 1 de agosto de 1997 por la que se dictan instrucciones para el desarrollo del Decreto 324/1996 por el que se aprueba el Reglamento.

Real Decreto 1584/2011, de 4 de noviembre, por el que se establece el Título de Técnico Superior en Administración y Finanzas y se fijan sus enseñanzas mínimas.

Real Decreto 217/2022, de 29 de marzo, por el que se establece la ordenación y las enseñanzas mínimas de la Educación Secundaria Obligatoria. BOE núm. 76, de 30 de marzo de

2022.

Real Decreto 69/2025, de 4 de febrero, por el que se desarrollan los elementos integrantes y los instrumentos de gestión del Sistema Nacional de Formación Profesional.

Real Decreto 86/2025, de 11 de febrero, de evaluación y acreditación de las competencias básicas adquiridas por experiencia laboral, por vías no formales de formación y aprendizajes informales.

Normativa Autonómica de Galicia

Ley Orgánica 1/1981, de 6 de abril, de estatuto de autonomía de Galicia, BOE núm.101, de 28 de abril de 1981. Artículo 31: Competencias en materia educativa.

Ley 3/1983, de 15 de junio, de normalización lingüística. Comunidad Autónoma de Galicia, DOG núm. 84, de 14 de julio de 1983.

Decreto 156/2022, de 15 de septiembre, por el que se establecen la ordenación y el currículo de la educación secundaria obligatoria en la Comunidad Autónoma de Galicia.
Capítulo Segundo.

Decreto 229/2011, de 7 de diciembre, por el que se regula la atención a la diversidad del alumnado de los centros docentes de la Comunidad Autónoma de Galicia en los que se imparten las enseñanzas establecidas en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación.

Orden de 12 de abril de 2024 establece el calendario escolar para el curso 2024/25 en los centros docentes sostenidos con fondos públicos en la Comunidad Autónoma de Galicia.

Orden de 26 de mayo de 2023 por la que se desarrolla el Decreto 156/2022, de 15 de septiembre, por el que se establecen la ordenación y el currículo de la educación secundaria obligatoria en la Comunidad Autónoma de Galicia y se regula la evaluación en esa etapa educativa.

Orden de 8 de septiembre de 2021 por la que se desarrolla el Decreto 229/2011, de 7 de diciembre, por el que se regula la atención a la diversidad del alumnado de los centros docentes de la Comunidad Autónoma de Galicia, en los que se imparten las enseñanzas establecidas en la Ley orgánica, de 3 de mayo, de educación.

Contextualización del Centro Educativo

Introducción

Las prácticas han sido realizadas en la Escola Profesional Santo Cristo, institución perteneciente a la Sociedade Cooperativa Galega. Desde su clasificación como Centro de Formación Profesional industrial en 1972, ha evolucionado como Centro Concertado con Concierto Pleno con la Xunta de Galicia, cumpliendo con la normativa educativa vigente.

Inicialmente orientado a la formación profesional femenina, actualmente es mixto y ofrece ciclos formativos en tres niveles:

- Nivel 1 (FP Básica): Peluquería y Estética.
- Nivel 2 (Grado Medio): Cuidados Auxiliares de Enfermería, Farmacia y Parafarmacia, Gestión Administrativa.
- Nivel 3 (Grado Superior): Administración y Finanzas.

Por su trayectoria, el centro se ha consolidado como un referente en la inserción laboral del alumnado, apostando por la formación integral de profesionales con calidad humana y promoviendo una educación adaptada a las demandas del mercado laboral.

Figura 1

Presentación en Facebook de la Escuela Profesional Santo Cristo



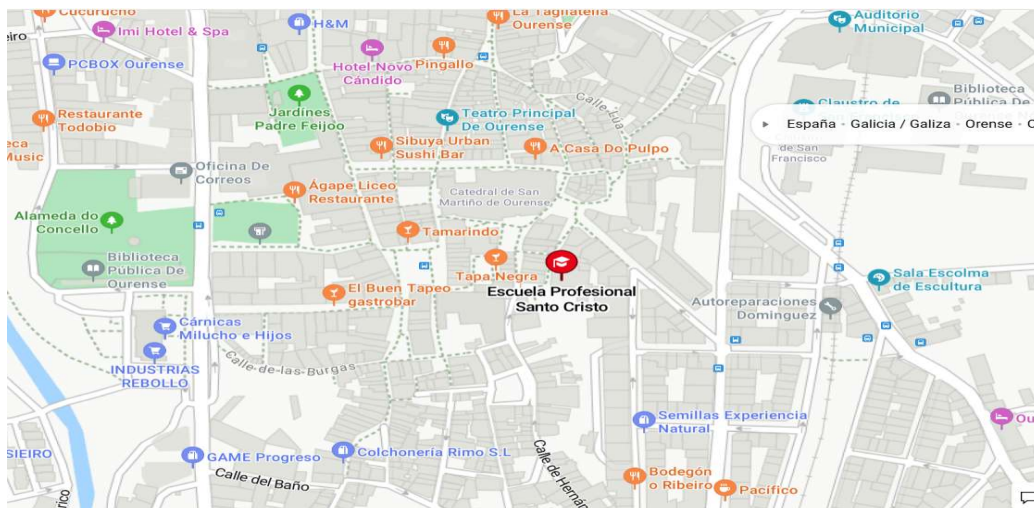
Fuente: Extraída de la Web de la Escuela profesional Santo Cristo

Entorno Geográfico

Está situado en el casco viejo de la ciudad, concretamente en la Calle San Pedro, 2- 32005 Ourense, en los alrededores de la Catedral. Es una zona a la que accede con facilidad a pie. Situada próxima a los monumentos emblemáticos de la ciudad de Ourense. Es el único centro de formación profesional que hay en la zona.

Figura 2

Situación callejero de Ourense



Fuente: Google Maps.

Entorno Sociocultural

El entorno del centro educativo incluye edificios desocupados con posibilidad de rehabilitación para uso residencial y cultural. La escuela cuenta con una matrícula limitada: 20 alumnos en FP Básica y 30 en cada Ciclo de Grado Medio (CGM) y Grado Superior (CGS).

El alumnado se clasifica en distintos perfiles según su nivel educativo. En FP Básica, predominan estudiantes sin titulación y con baja motivación, quienes mejoran su actitud gracias a la atención personalizada. En CGM, asisten jóvenes que han terminado la ESO y buscan una alternativa al bachillerato, además de personas que buscan cualificación profesional para estabilizarse laboralmente. En CGS, los alumnos provienen de bachillerato sin acceso a la universidad, otros continúan estudios tras finalizar un CGM, o buscan mejorar sus oportunidades laborales con un título superior.

La relación del centro con las empresas es clave para la inserción laboral, facilitando prácticas en el entorno profesional y oportunidades de contratación. La motivación por el mundo laboral es alta en los ciclos formativos, contribuyendo a la satisfacción del alumnado en la Formación en Centros de Trabajo (FCT).

El nivel cultural del alumnado de FPB y CGM tiende a ser medio-bajo, reflejado en su expresión escrita y sus intereses culturales. La influencia familiar es variada: algunos tienen autonomía, mientras que otros dependen de familias con estructuras diversas. En general, el contexto laboral predominante en Ourense está ligado al sector servicios y el funcionariado, con un nivel educativo familiar intermedio.

Entorno Material

El centro cuenta con un edificio central de cuatro plantas y un ático, donde están distribuidas las aulas y los talleres. En la cara este, se ubican el salón de peluquería y las aulas de

FPB, todas conectadas a un patio reducido sin acceso al exterior. Las aulas taller están equipadas con material específico de cada familia profesional, permitiendo la realización de prácticas previas a la formación en empresas.

Figura 3

Aula



Fuente: Extraída de la Web de la Escuela Profesional Santo Cristo

El centro dispone desde septiembre de 2017 de rampla de acceso, elevador y plataforma salvaescaleras, que dan cumplimiento a la Ley 10/2014 del 3 de diciembre de accesibilidad de Galicia. Con lo que, es un claro compromiso con la igualdad de oportunidades para sus alumnos y alumnas, y la inclusión de los mismos.

Figura 4

Fachada del colegio



Fuente: Extraída de la Web de la Escuela Profesional Santo Cristo

Personal Docente y Organigrama

Personal Docente:

El claustro de profesorado está formado por profesores y profesoras, que tienen la titulación requerida, para impartir las clases en los distintos CGS e CGM según la familia profesional, y en la FPB de peluquería y estética. Una de las profesoras, actualmente, es la secretaria del centro.

Organigrama:

No se anexa ningún organigrama, ya que no se encuentra en el Plan de Educación del Centro (PEC).

Por tanto, dentro de la organización del equipo directivo se encuentra:

- Director
- Jefe de estudios
- Secretaria

El equipo de coordinación está formado por:

- Coordinación General de Niveles
- Actividades y Conmemoraciones
- Formación
- Tutores/Tutoras
- Normalización y Dinamización de la Lengua Gallega
- FCT
- TIC
- Gestión de residuos
- Coordinadora de bienestar

La organización de los tutores y tutoras es sobre los siguientes módulos:

- 1º CGM Gestión Administrativa
- 2º CGM Gestión Administrativa
- 1º CGM Farmacia y Parafarmacia
- 2º CGM Farmacia y Parafarmacia
- CGM Cuidados Aux. De Enfermería
- 1º CGB Peluquería y Estética
- 2º CGB Peluquería y Estética

El centro está integrado por 14 profesores, y por un total de 200 estudiantes durante el curso 2024-2025, número que durante los últimos años ha ido progresivamente en aumento. El gran renombre de la escuela y la gran variedad de ramas profesionales ofertadas, ha hecho aumentar el número de matrículas con el paso de los años.

La Escuela Profesional Santo Cristo ofrece una formación integral y personalizada para el desarrollo académico y profesional de su alumnado. Su equipo docente está comprometido con la calidad educativa y el crecimiento personal de los estudiantes, facilitando su inserción en el mercado laboral. Además, la escuela fomenta el emprendimiento, organizando actividades donde el alumnado puede conocer el tejido empresarial de la región y recibir orientación de emprendedores exitosos. Un ejemplo de ello es la VII Semana de Emprendimiento, celebrada del 17 al 21 de febrero en el Centro Cultural Marcos Valcárcel situado en Ourense, con la participación de representantes del ámbito empresarial y educativo.

Este compromiso refleja la importancia que el centro otorga a la formación de profesionales con visión emprendedora, preparados tanto para el autoempleo, como para trabajar en distintos sectores.

Figura 5

Cartel VII Semana do Empreendimento (Semana del Emprendimiento).



Fuente: Extraída de la Web de la Escuela Profesional Santo Cristo

Comunicación entre el Centro con las Familias y el Alumnado

El centro se comunica con las familias mediante la aplicación Abalar, disponible en dispositivos móviles. A través de esta plataforma, se gestionan faltas de asistencia, comunicaciones docentes, solicitudes de tutorías, evaluaciones académicas y cualquier otra información relevante sobre el alumnado.

Por su parte, los estudiantes pueden contactar con los docentes y acceder a material académico a través del "aula virtual", una plataforma habilitada en la página principal del centro.

Contextualización del Grupo-Clase

La clase está formada por 30 alumnos y alumnas, de los cuales 17 son chicos, y 13 chicas. Cursan 1º de GMS de la familia Administración y Finanzas 20 alumnos y alumnas proceden de CGM, 5 derivados de bachiller, ya que no aprobaron la PAU, 5 alumnos tienen más de 30 años, que han decidido retomar su formación académica, porque en su momento no tenían la motivación suficiente, o por cargas familiares tuvieron que trabajar en empleos que no les

gustaban, y buscan un cambio profesional. Todo el alumnado es gallego, salvo tres alumnas que son extranjeras.

En la clase se encuentran dos alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo, un alumno tiene dislexia, y otro alumno padece discalculia. Por lo que, los dos alumnos tienen dificultades de aprendizaje, que se tienen en cuenta a la hora de impartir clase. Así que, se detallan a continuación adaptaciones y estrategias metodológicas para mejorar el proceso de aprendizaje de ambos alumnos.

- Alumno con dislexia:
 1. Adaptación en cuanto al formato de letra e interlineado en los textos en los que se trabaje.
 2. Tiempo adicional en exámenes, y dar la opción de poder resolverlo de forma oral, siempre y cuando lo permita la normativa, y evitar las preguntas formuladas en negativo.
- Alumno con discalculia:
 1. Dividir los problemas en pasos más pequeños, que pueda ir resolviéndolo poco a poco.
 2. Permitir el uso de la calculadora para facilitar el cálculo, y de herramientas digitales para reforzar el aprendizaje matemático.
 3. Afianzar los conceptos a través de diagramas y gráficos para mejorar la comprensión numérica.
 4. Tiempo adicional en exámenes, y dar la opción de poder resolverlo de forma oral, siempre y cuando lo permita la normativa.

Presentación de la Propuesta Didáctica, Análisis y Proyecto de Mejora

Justificación

La programación didáctica del módulo Itinerario Personal para la Empleabilidad I (IPE I) tiene una función fundamental en el alumnado, al proporcionar conocimientos y herramientas para el acceso al mercado laboral.

Introducción

Una vez analizada la Programación Didáctica actual del módulo impartido, dentro del Ciclo Formativo de Técnico Superior en Administración y Finanzas, del Colegio Profesional Santo Cristo se han identificado áreas de mejora, que permitirán perfeccionar los métodos de enseñanza y reforzar la formación del alumnado, en su proceso de inserción profesional, por lo que, se proponen las siguientes mejoras y novedades:

Área de mejora 1: Introducción

Una vez comprobado, se detecta que está incompleta.

La propuesta de mejora es la siguiente : La inclusión de la trascendencia del módulo de IPE I, que se trate la importancia de las habilidades y competencias en la inserción laboral, que el alumnado tenga clara su orientación laboral y ser consciente de los riesgos laborales que puede acarrear su futura profesión.

Carece de índice de contenido, por lo que, se señala como mejora, al proporcionar una información concisa y puntual que ayuda a la búsqueda de los puntos de forma rápida, y a una mejor comprensión de la programación.

Área de mejora 2: El marco legal en el que se sostiene esta programación

Revisada la Programación Didáctica revela que está incompleta.

La propuesta de mejora es la siguiente: Se realiza tomando como referencia el Real

Decreto (RD) 500/2024 del 21 de mayo, publicada en el BOE el 28 de mayo, por el que se modifican determinados RD, por los que se establecen títulos de Formación Profesional de grado medio y se fijan sus enseñanzas mínimas. Pero como mejora se debe incluir la normativa, que especifica los requisitos para las programaciones didácticas, de Formación Profesional en la Comunidad Autónoma de Galicia, que es el Decreto 156/2022, de 15 de septiembre, en su artículo 16.

Área de mejora 3: Secuenciación de las unidades didácticas

Comprobada la Programación Didáctica se descubre que están incompletas.

La propuesta de mejora es la siguiente : Que en la tabla donde se relacionan las unidades didácticas, se incluya una columna más, donde especifique a qué trimestre pertenecen. Así el alumnado puede organizarse mejor, al tener la información completa, y fácil de visualizar y comprender.

Área de mejora 4: Objetivos generales

Realizando la comprobación, se detectan que están incompletos.

La propuesta de mejora es la siguiente: Deben de estar más conectados con las competencias, de esta forma ayudaría al crecimiento académico y emocional del alumnado.

Área de mejora 5: Metodologías activas e innovadoras

De acuerdo con la revisión se ha descubierto que carece de metodologías activas.

La propuesta de mejora es la siguiente: Se determina como mejora el empleo de gamificación, de Kahoot, etc. para poder evaluar al alumnado sobre su participación en el aula, y no sólo por los medios más tradicionales.

Se aporta también como mejora, la utilización del Método del Caso, que hará que el alumnado aprenda a través de analizar y debatir casos planteados, que pueden ser reales.

Área de mejora 6: Materiales y recursos didácticos

Una vez comprobado este punto se determina que está incompleto.

La propuesta de mejora es la siguiente: Se propone la utilización de recursos más atractivos para el alumnado, como recursos audiovisuales como plataformas educativas, aplicaciones interactivas, o recursos online como webinars o bibliotecas digitales.

Área de mejora 7: Evaluación inicial

De acuerdo con la comprobación se detecta que está incompleta.

La propuesta de mejora es la siguiente: La mejora a aplicar es que se especifique con mayor detalle cómo se va a realizar, a través de qué procedimiento se va a evaluar, como por ejemplo cuestionarios, una prueba escrita inicial, etc., y con la información obtenida cómo se va a proceder a incluir en la enseñanza.

Área de mejora 8: Evaluación

Una vez realizada la comprobación pertinente se determina que está incompleta.

La propuesta de mejora es la siguiente: Se completará con la propuesta de evaluar al alumnado, a través de la observación de su comportamiento en el aula. Esto vendrá recogido en un registro llevado por el docente, separado por cada alumno/a.

Área de mejora 9: Criterios de calificación

De acuerdo con la revisión se detecta que están incompletos.

La propuesta de mejora es la siguiente: Como mejora, se propone que se especifique en cada apartado evaluado, la puntuación.

Y también, se propone otro tipo de distribución de lo evaluable, que no sea un 80% examen teórico, y 20% trabajos en clase; si no un 60% examen teórico, 30% trabajos en el aula, y un 10% que tenga en cuenta la predisposición a participar, y su comportamiento comprometido

en clase y en las actividades fuera de la misma.

Área de mejora 10: Criterios de recuperación de materias pendientes

Revisados los criterios se comprueba que están incompletos.

La propuesta de mejora es la siguiente: Como mejora, se contempla que se especifique la forma de proceder a recuperar los módulos de cursos anteriores, ya que, no se tiene en cuenta.

Podría ser a través de trabajos evaluables, pruebas teóricas, etc.

Área de mejora 11: Mínimos exigibles para alcanzar la evaluación positiva y los criterios de cualificación, en el apartado de elementos evaluables

Según la comprobación realizada se ve que están incompletos.

La propuesta de mejora es la siguiente: Como medida de mejora en donde hace referencia a *“Trabajo en el aula: se valorará que las actividades se entreguen con los enunciados copiados....”* se debe de tener en cuenta al alumnado con NEAE, por tanto, no se le debe de exigir el copiado de los enunciados, si no con hacer referencia a la actividad, y su resolución sería suficiente. Ya que el alumnado con estas dificultades de aprendizaje pueden tener dificultad en el procesamiento de la información, y esta tarea les resulta ardua y frustrante. Además que puede que también tengan dificultad de comprensión de la misma.

Área de mejora 12: Atención a la diversidad

Se ha detectado tras la revisión que este aspecto está incompleto.

La propuesta de mejora es la siguiente: Que se realicen actividades que englobe a todo el alumnado, incluido aquel con necesidades específicas de apoyo educativo o con altas capacidades. De esta forma se fomenta el aprendizaje inclusivo.

Y también, especificar los procedimientos a la hora de enseñar ante este tipo de alumnado.

Otra mejora a tener en cuenta es que, en este punto sólo señala que se llevarán a cabo las medidas de refuerzo necesarias, a la vista de los resultados individuales obtenidos por cada alumno, por lo que se encuentra vacío de contenido.

Por lo que se aporta como mejora, que se tenga en cuenta lo recogido en el Decreto 229/2011, de 7 de diciembre. Este decreto establece las medidas y principios para la atención a la diversidad, en los centros educativos de la Comunidad Autónoma de Galicia.

Área de mejora 13: Concreción de elementos transversales

Tras revisar este punto se descubre que está incompleto.

La propuesta de mejora es la siguiente: Como mejora se aporta que, en las actividades que se incluyan de forma más práctica, temas como la igualdad de género, la sostenibilidad, el medio ambiente, etc.

Área de mejora 14: Actividades extraescolares o complementarias

Del resultado de la comprobación se deduce que este punto está incompleto.

La propuesta de mejora es la siguiente: Como mejora se propone una salida a la Asociación de Empresarios del Polígono de San Ciprián de Viñas, situada en el polígono empresarial más grande de Ourense. En el que se les enseñará el tejido empresarial del mismo, y la bolsa de empleo que hay en este momento, para que el alumnado contacte con el mundo real.

Área de mejora 15: Práctica docente

Debido a la inspección realizada, este apartado está incompleto.

La propuesta de mejora es la siguiente: Se contempla como mejora que, en la programación se especifique más detalladamente la evaluación del profesorado y del alumnado. Evaluándose sobre aspectos como la organización, planificación, metodologías a utilizar, ambiente en el aula, etc. Esto puede hacerse a través de un debate entre profesorado y alumnado,

así se puede evaluar esos puntos y tenerlos en cuenta para una mejor enseñanza.

Actividad: Evaluación Docente-Alumnado

1. Objetivo de la actividad:

Evaluar los aspectos importantes, como la organización, planificación, metodologías empleadas ambiente en el aula y la dinámica de aprendizaje, pretendiendo con esta actividad mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje.

2. Desarrollo de la actividad:

Se proporcionará un cuestionario al alumnado y a los docentes de forma previa para que reflexionen sobre el siguiente contenido:

2.1. ¿En qué aspectos se pueden mejorar la organización y la planificación?

2.2. ¿Consideras que se deben añadir otro tipo de metodologías?

2.3. ¿Te sientes cómodo con el ambiente en clase? ¿Por qué?

2.4. ¿Cómo evalúas la dinámica de aprendizaje?

2.5. ¿Crees que el aula está funcionando bien, o cambiarías algún aspecto?

Se realizará un debate sobre estas preguntas, fomentando un contexto de participación activa y tranquilidad.

Área de mejora 16: Propuesta de mejora de la programación

Revisada la Programación Didáctica se descubre que carece de este apartado.

La mejora propuesta consiste en: Realizar la programación basándose en las conclusiones de las evaluaciones del profesorado y del alumnado, a través de unos informes que contemple las mejoras a tener en cuenta.

Informe sobre las mejoras de la programación: Este informe tiene como misión reunir las conclusiones de los docentes y del alumnado sobre la programación. Que se pondrán en práctica

con el objetivo de mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Metodología de la evaluación:

La recopilación de la información se hizo a través de los debates participativos entre los docentes y el alumnado para reflexionar sobre la planificación, la organización, las metodologías utilizadas, etc. Los docentes presentarán sus propuestas de mejora autoevaluándose.

Conclusiones:

a) Organización y planificación

El alumnado opina que los objetivos no están bien definidos.

El tiempo empleado en las actividades son demasiado amplios y tediosos.

b) Metodologías

Los estudiantes consideran positivo el empleo de metodologías activas, como el aprendizaje basado en proyectos, ya que permite que se fomente la participación y el análisis crítico, pudiendo tratar casos de la vida real.

c) Ambiente en el aula

En general lo consideran positivo, aunque mejoraría la cooperación entre los estudiantes, si se fomentan las actividades grupales.

Actividades propuestas en la mejora:

1. Organización y planificación

Al principio de curso se presentan los objetivos y los contenidos.

Comprobar que las actividades propuestas se ajustan a una temporalización prudente.

2. Metodología

Proponer actividades para que el alumnado practique y afiance los contenidos en la

vida real.

3. Ambiente en el aula

Fomentar la retroalimentación a través de la comunicación activa, tanto entre los docentes y los estudiantes, como entre los estudiantes.

Evaluación

Se acuerda incorporar las mejoras en el próximo periodo lectivo, revisando con cierta periodicidad que los cambios han resultado positivo.

Conclusión:

Este informe lo que pretende es mejorar la programación a través del compromiso del personal docente de implantarlo, siendo el aprendizaje más óptimo para todo el alumnado.

Área de mejora 17: Actividades TIC

Realizada la revisión pertinente, se detecta su carencia.

La mejora propuesta consiste en: La implantación de las tecnologías de la información y comunicación son muy importantes e imprescindibles en su utilización en el mundo laboral, por ello debe ser una propuesta de mejora, para integrar en el sistema de enseñanza y aprendizaje del alumnado. Puesto que el alumnado debe estar preparado para hacer frente a los constantes cambios tecnológicos, que están presentes tanto en la sociedad como en el mundo del empleo.

Se podrán emplear en las siguientes actividades:

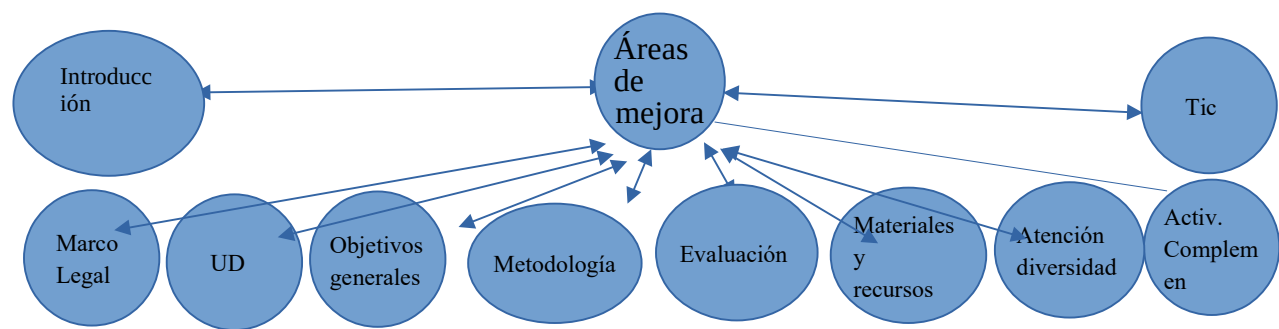
- Utilizar el móvil, tablet u ordenador para poder acceder a plataformas de búsqueda de empleo como LinkedIn, Indeed, Infojobs, etc. para adquirir experiencia en este tipo de plataformas. Se plantearán actividades tanto a nivel individual, como grupal.

- Enseñar plataformas como Canva o Genially para la práctica de diseño gráfico para la presentación interactiva. Se les pedirá de forma individual, o grupal (4-5 alumnos y alumnas) que

creen quizzes para reforzar conocimientos, y también desarrollar presentaciones interactivas donde incluyan imágenes, preguntas y vídeos sobre las diferentes formas de búsqueda de empleo.

Figura 6 -

Áreas fundamentales de mejora



Fuente: Elaboración propia

Tabla 2

Esquema principales propuestas sobre áreas de mejora

Área de Mejora	Propuesta de Mejora	Relación con la Programación Didáctica
Introducción	Incluir la relevancia del módulo IPE I en la inserción laboral	Permitir que el alumnado comprenda la importancia de la formación en la empleabilidad
Marco Legal	Incorporar normativa estatal y autonómica actualizada (RD 500/2024, Decreto 156/2022)	Asegurar alineación con regulaciones vigentes para la Formación Profesional
Secuenciación de Unidades Didácticas	Especificar el trimestre de cada unidad	Facilitar la organización del alumnado y la planificación docente
Objetivos Generales	Mayor conexión con las competencias clave	Facilitar el desarrollo de competencias necesarias para la búsqueda de empleo
Metodologías Activas	Uso de ABP, gamificación y método del caso	Fomentar el aprendizaje práctico y significativo
Evaluación	Uso de rúbricas, observación y evaluación formativa	Medir con mayor precisión los progresos del alumnado
Materiales y Recursos	Incorporación de herramientas digitales y plataformas interactivas	Modernización del aprendizaje y acceso a fuentes actualizadas
Atención a la Diversidad	Estrategias específicas para alumnado con NEAE y altas capacidades	Inclusión y equidad en el aprendizaje
Actividades Complementarias	Visitas a empresas y ferias de empleo simuladas	Vinculación directa con el mundo laboral
Actividades TIC	Uso de plataformas digitales como LinkedIn, Canva y Genially	Desarrollo de competencias digitales aplicables a la empleabilidad

Fuente: Elaboración propia

Objetivos Didácticos

Las mejoras implementadas en la introducción del módulo garantizan que, el alumnado comprenda la importancia de adquirir habilidades y competencias clave, para su inserción en el mercado laboral. El uso de las metodologías activas estimula el pensamiento crítico, la toma de decisiones y la capacidad de adaptación a contextos laborales en constante transformación.

Además, se refuerza la alineación entre los objetivos formativos del módulo y las competencias profesionales, esenciales en el ámbito de Administración y Finanzas.

Competencias Fundamentales

El módulo tiene como eje central el desarrollo de habilidades esenciales para el entorno empresarial, como comunicación efectiva, trabajo en equipo, liderazgo y resolución de problemas. La integración de herramientas digitales y el estudio de casos prácticos permiten que, los estudiantes adquieran destrezas aplicables en su futura incorporación al mercado laboral.

Evolución de Aprendizaje

Para mejorar la evaluación del desempeño del alumnado, se reemplaza el enfoque tradicional basado únicamente en exámenes teóricos, por un sistema más equilibrado, que tiene en cuenta:

- La participación activa y colaboración en equipo.
- La capacidad de análisis y solución de problemas reales.
- El compromiso, la actitud y el desempeño en clase.
- La aplicación práctica del conocimiento adquirido.

Los docentes realizan un seguimiento continuo, ya que utilizan rúbricas de evaluación formativa y registros del progreso, reflejando una valoración más completa de la evolución académica del alumnado.

Incorporación de Herramientas TIC

El uso de plataformas digitales interactivas, como simuladores de entrevistas, gestores de empleo y recursos multimedia, proporcionará al alumnado oportunidades de aprendizaje en escenarios reales. Por tanto, el uso de técnicas innovadoras, como gamificación, actividades con Kahoot y aplicación del Método del Caso, dinamiza el proceso de enseñanza, asegurando una experiencia educativa más enriquecedora.

Evaluación Docente y Ajustes Metodológicos

Con el fin de fortalecer la enseñanza del módulo, se propone una rúbrica de evaluación para el profesorado, centrada en los siguientes aspectos clave:

- Organización y planificación: Objetivos del módulo concretos y relación directa con la empleabilidad.
- Interacción con el alumnado: Utilización de estrategias que fomenten el aprendizaje participativo y espacios para el razonamiento sobre el mercado laboral.
- Uso de metodologías activas: Implementación de Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) para tratar casos prácticos y situaciones reales de búsqueda de empleo.
- Integración de herramientas digitales: Uso de simulaciones de procesos de selección y plataformas digitales como webinars y repositorios de contenido académico.

Conclusión

La propuesta de mejora busca modernizar la enseñanza del módulo IPE I, incorporando metodologías más dinámicas, diversificando los métodos de evaluación y asegurando que el alumnado adquieran habilidades que les permitan enfrentarse con éxito al entorno laboral. A través de estos cambios, la Formación Profesional en Administración y Finanzas se convierte en

un espacio que no solo proporciona conocimientos teóricos, sino que también capacita activamente a los estudiantes, para afrontar los desafíos del empleo real.

Atención a la Diversidad

La Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre (LOMLOE), establece que la Formación Profesional debe garantizar una educación equitativa, inclusiva y de calidad para todo el alumnado, eliminando cualquier obstáculo que pueda dificultar su derecho a aprender y participar en igualdad de condiciones. Siguiendo esta normativa, el módulo Itinerario Personal para la Empleabilidad I (IPE I) incorpora estrategias específicas de atención a la diversidad basadas en el Diseño Universal para el Aprendizaje (DUA), combinando medidas generales, con otras adaptadas a las necesidades particulares de cada grupo de estudiantes.

La atención a la diversidad en Galicia está regulada por el Decreto 229/2011, de 7 de diciembre, que establece los principios de equidad, inclusión educativa y no discriminación. Este decreto garantiza que, las administraciones educativas dispongan de los recursos necesarios, para que el alumnado con necesidades educativas específicas, alcance el máximo desarrollo posible de sus capacidades.

Propuestas de Innovación Educativa

Justificación de la Innovación Docente

Resulta palpable, que el sistema educativo tradicional pide ser actualizado y que una de las herramientas a utilizar y que está a disposición de cualquier docente, es la integración de metodologías innovadoras en el aula.

Estas metodologías ponen al alumnado en el centro de las dinámicas y del aprendizaje significativo, siendo el docente un guía en todo el proceso, donde trabajarán en su conjunto las competencias acordes a la materia y la unidad didáctica a tratar.

El módulo de IPE I es una materia fundamental, porque se basa en ofrecer al alumnado, conocimientos y herramientas que les servirán para poder enfrentarse al mercado laboral, con unas bases que se fundamentarán en el autoconocimiento, desarrollo de las competencias como comunicación, desarrollo de problemas, etc., de forma efectiva y estratégica.

Y aunque en el aula puedan aprender de forma teórica, es necesario el poder aplicar los conceptos teóricos de una manera práctica y cooperativa. Por tanto, como propuesta de innovación se propondrá la metodología Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP) con el objetivo de afianzar los contenidos teóricos – prácticos, de una manera amena y de abordar los conceptos, a través de una metodología, en la que se potenciará la motivación del alumnado y su capacidad de aprender de una manera autónoma. Nos permite tener un currículo más abierto y flexible, en beneficio de una mejor educación y mayor respeto a las características individuales y al contexto educativo.

En la clase del ciclo superior de gestión administrativa hay 30 alumnos, 13 chicas y 17 chicos. En general, el rendimiento académico de los alumnos es bueno, pero pueden mostrarse pasivos en alguna ocasión. Aunque su nivel cultural es medio-bajo, a juzgar por la expresión lecto-escrita en el aspecto exterior, y en las motivaciones de cara a las distintas facetas de la cultura.

Hay dos alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo, y una repetidora. El primer alumno presenta dislexia, y el segundo alumno discalculia, y reciben una adaptación metodológica no curricular. En ocasiones, la alumna repetidora muestra niveles bajos de motivación, pero no se le ha realizado ningún diagnóstico.

El 80% del alumnado proviene de los distintos barrios de Ourense, y el resto procede de localidades cercanas como Celanova, O Carballiño y Allariz.

El alumnado se conoce entre sí, ya que la mayoría ha compartido curso desde el ciclo intermedio, se trata de un grupo unido. Por lo que, el nivel de conflictividad es mínimo, destacando los hábitos de respeto, el trabajo y la responsabilidad que se refleja en una convivencia pacífica, que permite el desarrollo actividades extraescolares, complementarias y recreos activos.

La relación docente-alumnado es positiva. En cuanto a la organización de la clase, los estudiantes funcionan como aula-materia, trasladándose desde las aulas, permitiendo al profesor poder preparar la siguiente clase sin necesidad de desplazarse.

Objetivos Generales de la Innovación

En este apartado se nombrarán los objetivos generales de esta innovación en el aula:

- Elevar el rendimiento académico de todo el alumnado.
- Fomentar la autonomía y la independencia.
- Desarrollar habilidades interpersonales y de trabajo en equipo.
- Aumentar la motivación del alumnado por el contenido del módulo y el aprendizaje en general.
- Educar en el aula a través de la técnica ABP proporcionando al alumnado una experiencia enriquecedora.
- Desarrollar competencias específicas en relación con la materia como, por ejemplo, habilidades sociales, comunicación, el problema del desempleo, etc.

Plan de Trabajo

La actividad se basará en la organización de una feria de empleo simulada. En la que se procederá de la siguiente forma:

Los estudiantes se agruparán en grupos de cuatro, y crearán stands para simular empresas

ficticias, para la organización de una feria de empleo dentro del aula. Cada alumno o alumna adoptará un rol, en el que uno hará de reclutador y otro de candidato.

El papel de los reclutadores será el de entrevistar a los candidatos, utilizando prácticas reales y ofrecer retroalimentación estructurada.

Metodología

La metodología utilizada durante esta propuesta será en base a la metodología ABP, donde el docente irá guiando al alumnado a través de preguntas clave, que deben ser investigadas y respondidas por el alumnado, con orientación del docente. Esto último, tiene mucho que ver con el control de los procesos individuales de aprendizaje y con lograr el control de los ritmos de aprendizaje, para ajustarlos a los requisitos de las diferentes tareas. Se consigue de esta forma un aprendizaje eficiente y autosuficiente. Durante las actividades grupales los alumnos también trabajan en sus propios procesos de aprendizaje. Lo consiguen a través de la observación consciente de los procesos de sus compañeros. En todas las actividades, los alumnos serán conscientes de su propio desempeño, con el objetivo de aprender e indagar en la búsqueda de un mayor número de opciones. Estas opciones se revelan cuando se descubre, lo que están haciendo los demás, durante el trabajo grupal.

Cobrará una gran relevancia la disposición del aula al ser una actividad grupal, teniendo mucha importancia la interacción entre miembros del grupo, que serán de un máximo de cuatro integrantes. En esa aula tenemos que hacer mención a esos alumnos previamente mencionados con dislexia y discalculia, los cuales serán ubicados al principio del aula, para minimizar distracciones.

Será el profesor, el encargado de hacer los grupos teniendo presente sus posibles incompatibilidades y afinidades entre ellos, cuyo objetivo será el tener equipos equilibrados para

la realización de la tarea (Moll, 2013).

Los alumnos se sentarán en mesas de cuatro, de forma que puedan tenerse delante, de dos a dos. Entre grupos habrá una separación prudente para poder compartir sus avances. Están también orientados de cara a la pizarra, de forma que si el docente hace alguna intervención, no les resulte incómodo físicamente verlo a él o a la pizarra.

Cronograma y Secuenciación de Actividades

En este bloque podremos observar cómo se distribuye en el tiempo, en el que la elaboración y presentación de la actividad, se llevará a cabo en cinco sesiones de 60 minutos cada una. A continuación, la descripción de cada sesión para realizar la actividad “La feria del empleo”. Será importante transmitir al alumnado la importancia de que este proyecto será evaluado de cara a la nota final de la evaluación, suponiendo una carga lectiva de 1 hora a la semana destinando los viernes (que es cuando el alumnado está más cansado, de la semana escolar) para su realización en el aula.

La actividad será responsabilidad del docente, ya que guiará al alumnado de forma que, hará que dirijan su propio aprendizaje, aumentando su motivación por aprender.

Tabla 3

Calendario de las sesiones

MAYO 2025						
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

JUNIO 2025						
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Fuente: Elaboración propia

Tabla 4

Organigrama actividades programadas de “La feria del empleo”

Actividad	Descripción	Programación	Recursos necesarios
1. Realización de un plan inicial	Se realizará una explicación sobre la actividad. Se formarán los grupos, se designarán los roles de candidato y reclutador, y la asignación de empresas ficticias a los grupos.	23/05/25	Aula Folios Material didáctico para cada rol. Acceso a internet para buscar e investigar empresas reales.
2. Diseño de los stands de las empresas ficticias	Creación de los stands, en los que se describirá sobre cada empresa: la actividad, tiempo en el mercado, área geográfica que abarca el negocio, número de empleados, y perspectivas de crecimiento empresarial.	30/05/25	Aula Material para realizar promocionar los stands como cartulinas, rotulares, etc. Acceso a internet para buscar ejemplos de stands.
3. Preparación de las entrevistas	Los candidatos: Harán simulaciones de cartas de presentación y currículums vitae. Los reclutadores: Redactarán preguntas para las entrevistas, y las rúbricas para evaluarlas.	06/06/25	Del material de estudio y del acceso a internet extraerán ejemplos de cartas de presentación y currículums vitae. También ejemplos de preguntas, y rúbricas de evaluación.
4. Feria del empleo en el aula	En cada stand se realizarán las entrevistas, y los reclutadores anotarán las observaciones de cada candidato.	13/06/25	Organización de las mesas simulando stands.
5. Conclusiones finales	Los reclutadores evaluarán de forma constructiva, destacando los puntos fuertes, y sus áreas de mejora. Trabajo grupal en el que se compartirá sobre lo aprendido, y se evaluará la actividad.	20/06/25	Aula para realizar una discusión grupal.

Fuente: Elaboración propia

Evaluación del Alumnado

La evaluación será un proceso continuo y personalizado dentro del sistema de enseñanza-aprendizaje cuyo objetivo es conocer la evaluación de cada estudiante para, si es necesario

adoptar medidas de refuerzo o de compensación para garantizar que se alcanzan los objetivos educativos definidos para su nivel. Así que, debe entenderse como una herramienta de mejora y, en este caso, se irá un paso más, afirmando que esta mejora debe ser bidireccional. El objetivo es doble. Por un lado, el alumnado debe alcanzar sus objetivos educativos, y por otro lado el docente irá mejorando la propuesta y aplicación del ABP en el aula. Tal y como afirma Navarro (2007) se debe evaluar no solo la presentación final, si no todo el proceso de desarrollo del proyecto, variable que se tendrá en cuenta progresivamente más adelante en la rúbrica con la evaluación a través de las actitudes y aptitudes presentadas durante el trabajo donde demostrarán no solo su conocimiento, sino también sus competencias tales como trabajar en equipo, el respeto y la tolerancia. Todo ello bajo la premisa de reforzar siempre el aprendizaje significativo.

Por último, también debe tenerse en consideración la autoevaluación del profesor, que nada tiene que ver con cuestionar su profesionalidad, como muchas veces se pudiera percibir, si no tendrá que ver con su capacidad de reinventarse y adaptarse a las necesidades del aula.

La actividad valdrá 3 puntos en la evaluación final del trimestre.

La evaluación debe comprobar la capacidad del alumnado para movilizar de forma eficaz los saberes básicos, en la medida en que ser competente supone seleccionar y utilizar la combinación de conocimientos, destrezas, actitudes y valores para dar respuesta a las situaciones de aprendizaje, y dotar de funcionalidad a los aprendizajes y aplicarlos, desde un planteamiento integrador, en la resolución de situaciones que semejen o imiten una entrevista de trabajo.

En su conjunto total de la evaluación su ponderación tendrá un peso del 40% de la nota final de la evaluación, siendo el 60% restante de la nota evaluado a través de un examen.

Teniendo esto en cuenta la rúbrica tendrá cuatro variables a evaluar siendo estas:

Tabla 5

Rúbrica de evaluación sobre la Feria de Empleo Simulada

Criterios	Excelente (4)	Bueno (3)	Aceptable (2)	Insuficiente (1)
Organización	La empresa ficticia está completamente estructurada (objetivo, visión, stand atractivo, materiales terminados).	La empresa ficticia está estructurada, aunque falta algún elemento en el stand o los materiales.	La empresa ficticia está desarrollada de manera simple, pero carece de elementos destacables.	La estructura es insuficiente, con poca información y materiales inacabados.
Habilidad en el discurso	Discurso fluido, seguro y profesional. Se utiliza un lenguaje apropiado para la entrevista simulada.	Discurso bastante seguro y profesional, aunque con áreas de mejora en fluidez.	Discurso limitado, con dificultades en la expresión y un lenguaje poco adecuado.	Discurso poco profesional, sin confianza en la comunicación.
Trabajo en equipo	Excelente colaboración. Todos los miembros participan en la creación del stand.	Buena colaboración, aunque algunos integrantes no se involucran lo suficiente.	Colaboración limitada entre los miembros del equipo.	Poca o nula colaboración entre los integrantes.
Competencia analítica	Análisis profundo y con mensaje constructivo hacia los candidatos, con apreciaciones bien fundamentadas.	Análisis adecuado, pero con un mensaje menos estructurado.	Análisis sencillo, con mensaje poco constructivo.	Análisis insuficiente, sin justificación.
Originalidad y creatividad	Ideas originales y creatividad en el montaje del stand y la simulación empresarial.	Ideas bastante originales, pero con poca aplicación práctica.	Ideas básicas en la creación del stand.	Ideas insuficientes para elaborar un stand funcional.
Autoevaluación y aprendizaje	Autoevaluación clara sobre fortalezas y aspectos a mejorar. Reflexión profunda sobre el aprendizaje alcanzado.	Autoevaluación adecuada, con alguna identificación de áreas de mejora.	Autoevaluación limitada, con poca reflexión en lo aprendido.	No hay autoevaluación ni capacidad de reflexión sobre el aprendizaje.

Fuente: Elaboración propia

Instrucciones para Evaluar

1. Puntúa del 1 al 4 a cada estudiante según sus competencias.
2. Calcula el promedio de las puntuaciones para obtener la valoración global.
3. Incluye percepciones sobre lo respondido para proporcionar retroalimentación con cada estudiante.

Resultado Final

- Sobresaliente: Promedio de 3.5-4
- Notable: Promedio de 2.5-3.4
- Aprobado: Promedio de 1.5-2.4

- Insuficiente: Promedio inferior a 1.5

Se prevé que la aplicación de esta propuesta, fundamentada en metodologías activas como el Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP) y la simulación de una feria de empleo, genere un impacto positivo en la motivación del alumnado. Al promover su participación directa, el aprendizaje experiencial y la vinculación con situaciones laborales reales, se fortalecerá su autonomía y confianza para afrontar procesos de selección y diseñar su trayectoria profesional.

Desde una perspectiva de empleabilidad, estas iniciativas permiten desarrollar competencias transversales esenciales en el ámbito laboral, tales como la comunicación efectiva, el trabajo colaborativo, el pensamiento crítico y la resolución de problemas. A mediano plazo, este enfoque contribuirá a una preparación más sólida para la inserción profesional, facilitando la adaptación a entornos dinámicos y en constante evolución.

Valoración de los objetivos alcanzados y de las impresiones de los alumnos

Tabla 6

Cuestionario para evaluar si el alumnado ha alcanzado los objetivos propuestos

Objetivos a alcanzar	Excelente	Aceptable	Insuficiente
Elevar el rendimiento académico de todos los alumnos.			
Fomentar la autonomía y la independencia.			
Desarrollar habilidades interpersonales y de trabajo en equipo.			
Aumentar la motivación del alumnado, por el contenido del módulo y el aprendizaje en general.			
Educar en el aula, a través de la técnica ABP proporcionando al alumnado una experiencia enriquecedora.			
Desarrollar competencias específicas en relación con la materia como, por ejemplo, habilidades sociales, comunicación, el problema del desempleo, etc.			

Fuente: Elaboración propia

Cuestionario para evaluar las impresiones de los alumnos

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf6AyTk1SwpENAHetfj4diRH97n5EI4Br5R8KjbvATX1GCKNg/viewform?usp=header>

Desarrollo de una Unidad Didáctica

Justificación

En esta Unidad Didáctica desarrollada sobre la Búsqueda Activa de Empleo, se pretende lograr que el alumnado lleve a cabo un aprendizaje de forma significativa, que le proporcionen una visión general sobre cómo acceder al mundo laboral, y conseguir su primer empleo. Los contenidos son de diversos tipos como conceptuales, procedimentales y actitudinales, por lo que es necesario, tener en cuenta para plantear las distintas estrategias metodologías a utilizar, durante el desarrollo de las clases. Se trabajará sobre contenidos teóricos y prácticos de forma que posibilite fomentar el autoaprendizaje y el trabajo en equipo del alumnado.

Por tanto, con los conocimientos adquiridos se trata de preparar al alumnado para las demandas de la sociedad actual y futura, de acuerdo, a su potencial profesional, intereses personales, habilidades, formación, trayectoria laboral y experiencia. Y al desarrollo de diversas competencias a nivel individual y grupal.

En un entorno laboral tan cambiante, y exigente como el actual, es fundamental ser capaces de plantear la carrera profesional para anticipar y enfrentar los cambios en la profesión, los avances tecnológicos, los cambios económicos, así como la desaparición y aparición de nuevas profesiones. La búsqueda de empleo puede generar incertidumbre o miedo, ya que requiere enfrentar pruebas, entrevistas y exámenes que difieren mucho del ámbito académico. Es crucial estar convencidos de que nuestra formación es adecuada y confiar en nosotros mismos.

Concreción Curricular

Este programa se lleva a cabo en el Colegio Profesional Santo Cristo, de Ourense, dentro del primer curso del Ciclo de Grado Superior en Administración y Finanzas, una formación concertada que pertenece a la familia de Administración y Gestión, específicamente en el módulo IPE I.

Los estudiantes que completen este ciclo adquieren las habilidades necesarias para desempeñarse en empresas de cualquier tamaño, desde grandes corporaciones hasta pymes, abarcando diversos sectores. También pueden incorporarse a administraciones públicas, realizando funciones de asesoramiento en áreas clave como laboral, comercial, contabilidad y fiscalidad, además de gestionar la atención al cliente. Por otro lado, los estudiantes tienen la opción de emprender por cuenta propia, administrando su propia empresa o creando una consultoría contable, financiera y laboral. Los conceptos se afianzarán y ampliarán en el segundo curso del ciclo, permitiendo que esta actividad sea una iniciación a todos los contenidos de la Unidad Didáctica.

Temporalización

La Unidad Didáctica de Búsqueda Activa de Empleo se encuentra dentro de la Unidad 8, denominada El Proyecto Profesional, y se desarrollará en el tercer trimestre, en sesiones de 60 minutos, impartidas en 3 días a la semana, desde el 5 al 19 de mayo, en los días lunes, miércoles y viernes. Y abarcando dos sesiones más, en la realización del examen teórico y práctico.

Figura 6

Calendario escolar de la comunidad autónoma de Galicia del curso 2024-2025

CALENDARIO ESCOLAR CURSO 2024/25																											
Setembro 2024							Outubro 2024							Novembro 2024							Decembro 2024						
L	M	M	X	V	S	D	L	M	M	X	V	S	D	L	M	M	X	V	S	D	L	M	M	X	V	S	D
2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	2	3	4	5	6	7	8
16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	9	10	11	12	13	14	15
23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31				25	26	27	28	29	30		16	17	18	19	20	21	22
30																					23	24	25	26	27	28	29
																					30	31					
Xaneiro 2025							Febreiro 2025							Marzo 2025							Abril 2025						
L	M	M	X	V	S	D	L	M	M	X	V	S	D	L	M	M	X	V	S	D	L	M	M	X	V	S	D
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	10	11	12	13	14	15	16	7	8	9	10	11	12	13
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	17	18	19	20	21	22	23	14	15	16	17	18	19	20
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28			24	25	26	27	28	29	30	21	22	23	24	25	26	27
														31							28	29	30				
Maio 2025							Xuño 2025							Xullo 2025							Agosto 2025						
L	M	M	X	V	S	D	L	M	M	X	V	S	D	L	M	M	X	V	S	D	L	M	M	X	V	S	D
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10
12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17
19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24
26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31				25	26	27	28	29	30	31
							30																				

INICIO DE CURSO: 11/09/24

FIN DE CURSO: 20/06/25

Fuente: Obtenida de la página web de la Xunta de Galicia

Tabla 7

Tabla de las sesiones de la Unidad Didáctica de las actividades

Actividad	Sesión	Fecha
Actividad 1: Planificación personal y profesional	Sesión 1	05/05/25
Actividad 2: Autoanálisis personal y profesional	Sesión 2	07/05/25
Actividad 3: Toma de decisiones	Sesión 3	09/05/25
Actividad 4: Cómo elaborar un currículum vitae (C.V.) y una carta de presentación	Sesión 4	12/05/25
Actividad 5: Preparación de una entrevista de trabajo	Sesión 5	14/05/25
Actividad 6: Plan de acción para la búsqueda de empleo y la negociación de las condiciones laborales	Sesión 6	16/05/25
Actividad 7: Visita a la Confederación de Empresarios de Ourense (CEO)	Sesión 7	19/05/25

Fuente: Elaboración propia

Elementos Curriculares

1. Objetivos Didácticos

- Planificar su itinerario profesional seleccionando alternativas de formación y oportunidades de empleo a lo largo de la vida.

2. Objetivos Generales

- Los objetivos generales asociados a la Unidad Didáctica de Búsqueda de Empleo se encuentran en el Decreto 206/2012, de 4 de octubre, por el que se establece el currículo del ciclo formativo de grado superior, correspondiente al título de técnico superior en Administración y Finanzas.

Se detallan a continuación los que comprenden estos objetivos generales, que vienen reflejados en la normativa mencionada anteriormente:

“o) Analizar y utilizar las oportunidades y los recursos de aprendizaje relacionados con la evolución científica, tecnológica y organizativa del sector, y las tecnologías de la información y de la comunicación, para mantener el espíritu de actualización y adaptarse a nuevas situaciones laborales y personales.”

“p) Desarrollar la creatividad y el espíritu de innovación para responder a los retos que se presentan en los procesos y en la organización del trabajo y de la vida personal.”

“q) Tomar decisiones de manera fundamentada, analizando las variables implicadas, integrando saberes de distinto ámbito y aceptando los riesgos y la posibilidad de equivocación, para afrontar y resolver situaciones, problemas o contingencias.”

Los Resultados de Aprendizaje

Se basa en el siguiente resultado de aprendizaje:

“r) Desarrollar técnicas de liderazgo, motivación, supervisión y comunicación en

contextos de trabajo en grupo, para facilitar la organización y la coordinación de equipos de trabajo.”

“s) Aplicar estrategias y técnicas de comunicación adaptándose a los contenidos que se vayan a transmitir, a la finalidad y a las características de las personas receptoras, para asegurar la eficacia en los procesos de comunicación.”

“u) Identificar y proponer las acciones profesionales necesarias, para dar respuesta a la accesibilidad y el diseño universales.”

“v) Identificar y aplicar parámetros de calidad en las actividades y en los trabajos realizados en el proceso de aprendizaje, para valorar la cultura de la evaluación y de la calidad y ser capaz de supervisar y mejorar procedimientos de gestión de calidad.”

“w) Utilizar procedimientos relacionados con la cultura emprendedora, empresarial y de iniciativa profesional, para realizar la gestión básica de una pequeña empresa o emprender un trabajo.”

“Planifica su itinerario profesional seleccionando alternativas de formación y oportunidades de empleo a lo largo de la vida”.

Competencias:

Adaptación a las nuevas situaciones laborales, manteniendo actualizados los conocimientos científicos, técnicos y tecnológicos relativos a su ámbito profesional, gestionando su formación y los recursos existentes en el aprendizaje a lo largo de la vida y utilizando las tecnologías de la información y de la comunicación.

Resolución de situaciones, problemas o contingencias con iniciativa y autonomía en el ámbito de su competencia, con creatividad, innovación y espíritu de mejora en el trabajo personal y en el de los miembros del equipo.

Realización de la gestión básica para la creación y el funcionamiento de una pequeña empresa y tener iniciativa en su actividad profesional, con sentido de la responsabilidad social.

Criterios de evaluación

a) Se han valorado las propias aspiraciones, motivaciones, actitudes y capacidades que permitan la toma de decisiones profesionales.

b) Se ha tomado conciencia de la importancia de la formación permanente, como factor clave para la empleabilidad y la adaptación a las exigencias del proceso productivo.

c) Se han valorado las oportunidades de formación y empleo en otros estados de la Unión Europea.

d) Se ha valorado el principio de no-discriminación y de igualdad de oportunidades, en el acceso al empleo y en las condiciones de trabajo.

e) Se han diseñado los itinerarios formativos profesionales, relacionados con el perfil profesional de técnico superior en Administración y Finanzas.

f) Se han determinado las competencias y las capacidades requeridas para la actividad profesional relacionada con el perfil del título, y se ha seleccionado la formación precisa para mejorarlas y permitir una adecuada inserción laboral.

g) Se han identificado las principales fuentes de empleo y de inserción laboral para las personas con la titulación de técnico superior en Administración y Finanzas.

h) Se han empleado adecuadamente las técnicas y los instrumentos de búsqueda de empleo.

i) Se han previsto las alternativas de autoempleo en los sectores profesionales relacionados con el título.

Elementos didácticos

Transversalidad vs ODS

- Objetivo de Desarrollo Sostenible 4 - Educación de Calidad

La educación de calidad se puede fomentar asegurando, que todos los estudiantes tengan acceso a una educación inclusiva y equitativa, independientemente de su origen o capacidad. Esto incluye la capacitación continua de los docentes, el uso de metodologías inclusivas y la incorporación de contenidos relevantes y actualizados en todas las asignaturas.

- Objetivo de Desarrollo Sostenible 5 – Igualdad entre género

Se puede promover la igualdad incorporando contenidos inclusivos. Fomentando debates para que traten temas como la brecha salarial, liderazgo femenino o violencia de género. Y organizar actividades en las que colaboren entre géneros, aporten todos por igual.

- Objetivo de Desarrollo Sostenible 8 – Trabajo Decente y Crecimiento

Económico

El fomento del trabajo decente y el crecimiento económico, se puede lograr a través de la formación en competencias profesionales y habilidades blandas, necesarias para un empleo digno. La educación en valores como el trabajo en equipo, la responsabilidad y la ética laboral, debe formar parte de todas las materias. Además, la creación de programas de emprendimiento y orientación laboral, puede preparar a los estudiantes para el mundo laboral y contribuir al crecimiento económico inclusivo y sostenible.

- Objetivo de Desarrollo Sostenible 10 – Reducción de las Desigualdades

La reducción de las desigualdades se puede abordar adaptando la enseñanza a las realidades de cada estudiante, proporcionando apoyo adicional a aquellos que lo necesiten y asegurando que todos tengan oportunidades equitativas de aprendizaje y desarrollo. Incluir temas de diversidad y equidad en todas las áreas del currículo, promueve una comprensión más profunda de estos valores y fomenta un entorno educativo inclusivo.

Interdisciplinariedad

La búsqueda de empleo puede generar incertidumbre o temor, ya que requiere enfrentar pruebas, entrevistas y exámenes que difieren notablemente del ámbito académico. Es esencial tener confianza en que la formación es adecuada. Para encontrar empleo, es crucial desarrollar un plan de acción concreto, definiendo los objetivos en función de 1ºas capacidades y las oportunidades que ofrece el mercado laboral.

Competencias Clave

Las competencias clave para la búsqueda de empleo incluyen la comunicación efectiva, la adaptabilidad y flexibilidad, la resolución de problemas, el trabajo en equipo, la gestión del tiempo, las habilidades tecnológicas, el pensamiento crítico, la iniciativa y proactividad, la negociación y persuasión, y la autoconfianza.

Estas habilidades transversales y conocimientos en diversas áreas permiten a los candidatos adaptarse a diferentes roles y entornos laborales, lo que incrementa sus oportunidades de empleo y mejora su empleabilidad en un mercado laboral competitivo y en constante evolución.

Contenidos

A) Conceptuales:

- Identificación y descripción de los puestos de trabajo relacionados con el perfil profesional del título: características, funciones, competencias, formación, actitudes y aptitudes requeridas.
- Tendencias del mercado laboral y oportunidades emergentes.
- Competencias personales y sociales más demandadas en el mercado laboral actual.
- Trabajo por cuenta ajena y trabajo por cuenta propia.
- Trabajo en la Administración pública.
- Análisis de las competencias profesionales y requisitos para el ingreso en la Administración pública.
- Concepto y características de los entornos de aprendizaje para la empleabilidad.
- Huella y reputación digital.
- Concepto de gestión de identidades digitales: personal y profesional.

B) Procedimentales:

- Elaboración de un C.V.
- Realización de una carta de presentación.
- Preparación de una entrevista de trabajo.
- Conocimiento de las fuentes de búsquedas de empleo.
- Selección de las ofertas de trabajo.
- Estrategias para superar las deficiencias de la comunicación.
- Autoanálisis y la toma de decisiones académicas y profesionales.

- Autoanálisis y evaluación del potencial profesional en relación con los requisitos actuales del perfil profesional del título. DAFO personal.
- Análisis de las necesidades personales de aprendizaje para la empleabilidad.

C) Actitudinales:

- Autoestima: confianza, perseverancia y seguridad en uno mismo.
- Autoconocimiento, autonomía personal y autopercepción.
- Aspiraciones y metas: definiciones de objetivos profesionales.
- Ayudas y recursos para superar carencias y afrontar retos personales.
- Capacidad autocrítica. Iniciativa personal. Pensamiento creativo.
- Importancia del trabajo colaborativo. Liderado como trazo de la personalidad.
- Identificación y autoanálisis de intereses, capacidades, motivaciones, aptitudes, fortalezas y debilidades personales.
- Formación permanente en la trayectoria laboral y profesional como factor clave para la adaptación al cambio.
- Habilidades sociales y de comunicación.
- Relevancia de la huella, reputación digital para la empleabilidad.

Actividades

- **Iniciales:**
 - Realización de un esquema inicial sobre su planificación profesional.
 - Test autoanálisis a través de una plantilla.
 - Debates y reflexión.

- **De E-A (Comunes):**

- Juego de roles.
- Kahoot.
- Vídeos explicativos de YouTube.

- **De Desarrollo de Contenido:**

- Planificación personal y profesional.
- Autoanálisis personal y profesional.
- Toma de decisiones.
- Cómo elaborar un currículum vitae (C.V.) y una carta de presentación.
- Preparación de una entrevista de trabajo.
- Plan de acción para la búsqueda de empleo y la negociación de las condiciones laborales.
- Visita a la Confederación de Empresarios de Ourense (CEO).

- **De Consolidación:**

- Aprendizaje Basado en el Método del Caso.
- Mapas mentales y conceptuales.
- Visita guiada.

Sesiones:

En este apartado se detallan las sesiones de la Unidad Didáctica. En cada una se refleja el día en el que se imparte la clase, las actividades programadas, con el tiempo estipulado para cada una de ellas, y a quién va dirigido, si para el alumno/a de forma individual, o para el grupo clase, para que hagan una tarea de forma colaborativa, y participativa.

SESIÓN 1

Tabla 8

Sesión 1 (Unidad Didáctica)

Sesión	05/05/25 (60 minutos)
Título	Planificación personal y profesional
Contenido	
Importancia de la planificación profesional, para la búsqueda activa de empleo. Identificación de pasos clave para el logro de objetivos profesionales. Reflexión sobre expectativas, tipos de empleo deseado, movilidad, metas a 4 años, formación actual y futura, y fuentes de orientación.	
Actividades	
• Presentación del tema “Planificación personal y profesional” (20 min): Exposición por parte del docente sobre la importancia de este proceso en la búsqueda activa de empleo, e identificar los pasos clave para su logro. Metodología: Clase magistral con el apoyo del libro McGraw-Hill. Donde los contenidos que abarcará serán una breve explicación de la planificación personal y profesional, y en qué consiste el proceso para lograrlo. • Actividad individual (10 min): Los estudiantes completan el cuestionario "La planificación profesional" Ver Anexo A. Se les pide reflexionar honestamente sobre sus expectativas, metas y formación. Este cuestionario les ayuda a reflexionar sobre sus expectativas y planes. Metodología: Cuestionario. • Actividad grupal (30 min): Se promoverá un debate en grupo en el que cada alumno o alumna expondrá su plan inicial y sus inquietudes laborales, surgidas del cuestionario. Se promueve la escucha activa, el respeto por las diferentes perspectivas, y desarrollo de las competencias colaborativas. Donde el papel del docente será el de guiar el debate para que los estudiantes aporten su punto de vista, y puedan intervenir todos. Metodología: Debate, recurso colaborativo.	
Agrupamiento	Individual Grupo clase
Recursos	Pizarra, proyector para la presentación inicial y copias del cuestionario.
Evaluación	
Instrumentos	• Cuestionario individual "La planificación profesional". • Observación y evaluación del docente sobre la intervención del alumnado sobre la comprensión de la materia.
Criterios	• Valoración en las respuestas del cuestionario de la capacidad de reflexión y autoanálisis. • Valoración de la participación activa, capacidad de razonamiento y respeto en el debate. • La presentación del plan y la valoración de la participación en el debate grupal constituye una actividad

	evaluable con una calificación máxima del 10%.
Relación de la actividad con los Resultados de Aprendizaje (R.A.)	a) Se han valorado las propias aspiraciones, motivaciones, actitudes y capacidades que permitan la toma de decisiones profesionales. Comprensión de la planificación y la formación permanente. f) Se han determinado las competencias y las capacidades requeridas para la actividad profesional relacionada con el perfil del título, y se ha seleccionado la formación precisa para mejorarlas y permitir una adecuada inserción laboral. Valoración de la participación y contribuciones al debate.

Fuente: Elaboración propia

SESIÓN 2

Tabla 9

Sesión 2 (Unidad Didáctica)

Sesión	07/05/25 (60 minutos)
Título	Autoanálisis personal y profesional
Contenido	
Realizar un autoanálisis personal y profesional. Identificar puntos fuertes y débiles (DAFO personal). Determinar las competencias y capacidades requeridas para el perfil profesional y la formación necesaria para mejorarlas.	
Actividades	
• Presentación del tema "Autoanálisis personal y profesional" (20 min): Explicación de la importancia del autoconocimiento para orientar la búsqueda activa de empleo y destacar en procesos de selección. Se presentan los objetivos de la sesión . Y se realiza un análisis profundo de competencias personales y profesionales. Metodología: Clase magistral con el apoyo del libro MCGraw-Hill. Donde los contenidos recogen una breve explicación sobre las competencias tanto a nivel personal, como profesional. • Actividad individual (15 min): Cada estudiante responderá a un test de autoanálisis, en el que identificarán sus propias competencias profesionales. Por lo que, se le proporcionará una plantilla "Competencias profesionales" , que deberán seleccionar los puntos débiles y fuertes que consideren que poseen. Se les pide autoevaluar cada competencia con una puntuación (1-5). Ver Anexo B. Este cuestionario le permite valorar sus fortalezas y debilidades, y reflexionar si deben proponer una acción de mejora. Metodología: Cuestionario. • Actividad en grupo (25 min) Se generará un debate en el que expondrán sus resultados y reflexiones, y analizarán cómo podrían ser útiles en el ámbito laboral.	
Agrupamiento	Individual Grupo clase

Recursos	Pizarra, proyector y Plantilla "Competencias profesionales" (Anexo B)
Evaluación	
Instrumentos	• Evaluación de la plantilla "Competencias profesionales". • Observación y evaluación del docente sobre la intervención del alumnado sobre las competencias del alumnado.
Criterios	• Valoración de la capacidad de hacer un autoanálisis sincero y con fundamento. • Identificación por parte del alumnado de las fortalezas, debilidades y acciones a mejorar. • Comprensión de las competencias clave necesarias para el perfil profesional.
Relación de la actividad con los Resultados de Aprendizaje (R.A.)	f) Se han determinado las competencias y las capacidades requeridas para la actividad profesional relacionada con el perfil del título, y se ha seleccionado la formación precisa para mejorarlas y permitir una adecuada inserción laboral. Valoración de la participación y contribuciones al debate.

Fuente: Elaboración propia

SESIÓN 3

Tabla 10

Sesión 3 (Unidad Didáctica)

Sesión	09/05/25 (60 minutos)
Título	Toma de decisiones
Contenido	
• Identificar y evaluar las distintas opciones laborales después de terminada la formación educativa, como trabajar por cuenta propia, por cuenta ajena, opositar, continuar con otra formación, etc. • Analizar cada opción, valorando las ventajas e inconvenientes. Reflexionar por parte del alumnado cuál es la opción más óptima.	
Actividades	
• Presentación del tema (20 min): El docente presenta el tema “Toma de decisiones” basado en el ámbito profesional. Se explican las distintas opciones laborales tras terminar la formación. Y se analizan las ventajas e inconvenientes de trabajar por cuenta ajena, crear tu propia empresa, seguir trabajando, preparar una oposición, seguir estudiando y formándose a la vez, etc. Metodología: Clase magistral con el apoyo del libro MCGraw-Hill. • Actividad en grupo (25 minutos): El docente propone al alumnado un juego de roles. Los estudiantes se agrupan en grupos	

de 5 personas, donde simulan los distintos escenarios laborales (ej. Un grupo representa a los trabajadores por cuenta ajena, otro a emprendedores, etc.). Realizan un debate sobre los pros y contras de cada opción. Y al terminar, cada estudiante individualmente redacta sobre las opciones que considera más adecuadas para sí mismo. Metodología: Juego de roles, debate y trabajo cooperativo. • Actividad individual (15 minutos): Se les propone un juego, un kahoot para que puedan afianzar los conceptos, de una forma divertida y amena sobre las opciones profesionales. Ver Anexo C. Metodología: Kahoot.	
Agrupamiento	Grupo clase Individual
Recursos	Pizarra, proyector, acceso a internet para el Kahoot.
Evaluación	
Instrumentos	• Observación directa por parte del docente, durante el juego de roles y en el debate grupal. • Evaluación de la redacción individual. • Puntuación obtenida en el Kahoot.
Criterios	• Capacidad de identificar y analizar críticamente las diferentes opciones laborales. • Argumentación y justificación de la elección personal. • Participación activa en las dinámicas.
Relación de la actividad con los Resultados de Aprendizaje (R.A.)	e) Se han diseñado los itinerarios formativos profesionales relacionado con el perfil profesional de técnico superior en Administración y Finanzas. i) Se han previsto las alternativas de autoempleo en los sectores profesionales relacionados con el título.

Fuente: Elaboración propia

SESIÓN 4

Tabla 11

Sesión 4 (Unidad Didáctica)

Sesión	12/05/25 (60 minutos)
Título	Cómo elaborar un Currículum Vitae (CV) y una carta de presentación
Contenido	
Aprender a elaborar un Currículum Vitae (C.V.) eficaz y una carta de presentación adecuada. Incluye estructura, contenido, tipos de C.V. Emplear adecuadamente estos instrumentos de búsqueda de empleo.	

Actividades	
• Presentación del tema (20 min): Explicación por parte del docente de la elaboración de un currículum vitae, en el que los estudiantes reflejen los estudios y los méritos personales y profesionales con el objeto de conseguir un empleo, presentar un proyecto, etc. Y también resaltar la importancia de que vaya acompañado de una carta de presentación, y enseñando al alumnado a elaborarla para darle más valor al currículum. La explicación se apoyará sobre dos vídeos de YouTube, para su fácil comprensión. Ver Anexo D. Ver Anexo E. Metodología: Clase magistral apoyada en la visualización de vídeos. • Actividad grupal (20 min): Se forman grupos homogéneos de 4 alumnos y alumnas en los que elaboran conjuntamente un C.V., y una carta de presentación. De cada grupo elige un candidato/a para su representación. Metodología: Trabajo cooperativo, con la ayuda del docente como guía. • Actividad grupal 20 min): Cada equipo presenta su C.V. y carta de presentación al resto del grupo. Los compañeros exponen los puntos débiles, para que puedan mejorarlos, y las fortalezas. Se fomenta el uso de las herramientas digitales (ej. Canva, Genially, etc.). El docente supervisa, resuelve dudas y ofrece orientación personalizada. Metodología: Trabajo práctico y colaborativo.	
Agrupamiento	Grupo clase Individual
Recursos	Ordenador/Chromebooks con acceso a internet, protector/pantalla, material de estudio sobre C.V. y carta de presentación, anexo D (vídeo C.V.) y anexo E (carta de presentación).
Evaluación	
Instrumentos	• Observación directa del docente durante la actividad práctica. • Revisión preliminar de los borradores del C.V. y carta (evaluación formativa). Los C.V y la carta de presentación final podrían evaluarse en una sesión posterior o como parte de un proyecto más amplio.
Criterios	• Aplicación correcta de las técnicas y estructura para elaborar un C.V. y una carta de presentación. • Capacidad para reflejar su perfil y competencias en los documentos.
Relación de la actividad con los Resultados de Aprendizaje (R.A.	h) Se han empleado adecuadamente las técnicas y los instrumentos de búsqueda de empleo.

Fuente: Elaboración propia

SESIÓN 5

Tabla 12

Sesión 5 (Unidad Didáctica)

Sesión	14/05/25 (60 minutos)
Título	Preparación de una entrevista de trabajo
Contenido	
Conocer las fases de la entrevista de trabajo. Practicar habilidades clave para una entrevista de selección, incluyendo comunicación verbal y no verbal. Preparar respuestas y fortalecer la autoconfianza.	
Actividades	
• Presentación del tema (15 min): Explicar brevemente las etapas de la entrevista de selección. Y destacar la importancia de la primera impresión, la comunicación y la preparación. Y practicar habilidades clave para una entrevista de selección, fortaleciendo la autoconfianza y el desempeño en situaciones reales. • Actividad grupal (45 min): Los estudiantes formarán grupos por parejas, en el que cada uno tendrá un rol. Un estudiante será el entrevistador, y el otro el entrevistado. Para ello dispondrán de 10 minutos por pareja para la entrevista. En la medida de lo posible se harán las parejas de distintos sexos. El papel del entrevistador consistirá en describir brevemente un puesto ficticio de una empresa, y realizará preguntas como por ejemplo: • ¿Qué formación académica tienes? • ¿Tienes experiencia laboral? • ¿Qué habilidades tienes? • ¿Conoces nuestra empresa, y a qué nos dedicamos? • ¿Por qué quieres este puesto? Y el entrevistado preparará respuestas basándose en su currículum vitae real o ficticio. También pondrá en práctica todo lo aprendido sobre comunicación y lenguaje corporal. Los estudiantes intercambiarán roles para que todos experimenten ambas perspectivas. Presentación del tema (20 min): - El docente presenta el tema “La entrevista del trabajo”. Explicar brevemente las etapas de la entrevista de selección y los tipos de preguntas. Destacar la importancia de la primera impresión, la comunicación (verbal y no verbal) y la preparación. Y practicar habilidades clave para una entrevista de selección, fortaleciendo la autoconfianza y el desempeño en situaciones reales. Metodología: Clase magistral del docente con el apoyo del libro McGraw-Hill. • Actividad grupal (40 min): - Juego de roles: simulación de entrevistas. Los estudiantes se agrupan en parejas o tríos. Alternan los roles de entrevistador, y candidato. Para ello disponen de 10 minutos por pareja para la entrevista. En la medida de lo posible las parejas están formadas por distintos sexos. - El papel del entrevistador consiste en describir brevemente un puesto ficticio de una empresa, y realiza preguntas como, por ejemplo: • ¿Qué formación académica tienes? • ¿Tienes experiencia laboral? • ¿Qué habilidades tienes?	

• ¿Conoces nuestra empresa, y a qué nos dedicamos? • ¿Por qué quieres este puesto? Y el candidato prepara respuestas basándose en su currículum vitae real elaborado en la sesión anterior. Y también se pone en práctica todo lo aprendido sobre comunicación y lenguaje corporal. El docente observa y ofrece retroalimentación. Metodología: Juego de roles, trabajo cooperativo.	
Agrupamiento	Grupo clase
Recursos	Pizarra, proyector, material de estudio sobre entrevistas, copias con ejemplos de preguntas frecuentes, C.V. y carta de presentación del alumnado.
Evaluación	
Instrumentos	• Observación directa del docente durante las simulaciones. • Coevaluación entre compañeros que actúan como entrevistadores u observadores.
Criterios	• Aplicación de técnicas de entrevista (preparación, comunicación verbal/no verbal). • Habilidad para desenvolverse en la simulación. • Capacidad de proporcionar retroalimentación constructiva.
Relación de la actividad con los Resultados de Aprendizaje (R.A.)	Se han empleado adecuadamente las técnicas y los instrumentos de búsqueda de empleo.

Fuente: Elaboración propia

SESIÓN 6

Tabla 13

Sesión 6 (Unidad Didáctica)

Sesión	16/05/25 (60 minutos)
Título	Plan de acción para la búsqueda de empleo y la negociación de las condiciones laborales
Contenido	
Desarrollar un plan de acción estructurado para la búsqueda activa de empleo. Identificar y usar fuentes de empleo (portales online, redes de contacto, etc.). Analizar y valorar ofertas de empleo. Conocer conceptos clave para la negociación de condiciones laborales.	

Actividades	
• Introducción al tema (10 min): El docente introduce el tema “Plan de acción para la búsqueda de empleo y la negociación de las condiciones laborales”. Explica los principales elementos a tener en cuenta en la gestión de las ofertas de empleo, las distintas formas de búsqueda de las mismas a través de portales de internet como LinkedIn, oportunidades de empleo en Europa, y los puntos relevantes a negociar sobre las condiciones laborales. Metodología: Clase magistral del docente con el apoyo del libro McGraw-Hill. • Actividad individual (10 min): Al alumnado se le facilitan tres ofertas de empleo (reales o ficticias). , e investiga sobre el caso. Cada estudiante las lee, analiza individualmente los elementos clave (salario, requisitos, contrato, etc.) y elige la que le parece más interesante, anotando los motivos. Metodología: Apoyo en el material de estudio/apuntes. • Actividad grupal (25 min): Para afianzar los conocimientos se les propone al alumnado una actividad sobre el Método del Caso. Los estudiantes trabajan en grupos de 5 personas, formado por un alumno o alumna con capacidad alta, tres con capacidad media, y otro/otra con alguna necesidad de aprendizaje. En el que cada uno desarrolla un rol: siendo el de capacidad alta el que se ocupe de explicar las conclusiones consensuadas por el grupo, los de capacidad media lectura de la tarea y redacción, y el de necesidades de aprendizaje se ocupará de gestionar el tiempo para la tarea. El rol propuesto se adapta en función de sus habilidades. Debaten sobre el caso, contrastan impresiones y examinan las preguntas planteadas. Realizan una reflexión grupal, y lo recogen en un documento común sobre lo acordado Metodología: Método del Caso, trabajo cooperativo. • Actividad gran grupo (15 min): Cada grupo presenta sus conclusiones y reflexiones al resto de la clase. Se realiza un debate general dirigido por el docente, recogiendo las conclusiones finales y lecciones aprendidas en un resumen. Metodología: Trabajo colaborativo y debate.	
Agrupamiento	Individual Grupo clase
Recursos	Copias de las ofertas de empleo, pizarra/proyector.
Evaluación	
Instrumentos	• Ficha de análisis individual. • Evaluación del documento grupal. • Observación directa del docente sobre la participación individual y grupal.
Criterios	• Capacidad para analizar ofertas y elaborar un plan de acción. • Habilidad para participar en el análisis grupal y colaborar (trabajo en equipo). • Capacidad de argumentar y debatir (comunicación). Identificación de fuentes de empleo en las ofertas.
Relación de la actividad con los Resultados de Aprendizaje (R.A.)	h) Se han empleado adecuadamente las técnicas y los instrumentos de búsqueda de empleo. h) g) Se han identificado las principales fuentes de empleo y de inserción laboral para las personas con la titulación de técnico superior en Administración y Finanzas.

Fuente: Elaboración propia

SESIÓN 7

Tabla 14

Sesión 7 (Unidad Didáctica)

Sesión	19/05/25 (60 minutos)
Título	Visita a la Confederación de Empresarios de Ourense (CEO)
Contenido	
Contacto directo con el tejido empresarial de Ourense. Conocer la bolsa de empleo de la CEO. Escuchar experiencias y consejos de empresarios. Reflexionar sobre la experiencia y su conexión con la búsqueda de empleo.	
Actividades	
Traslado a la CEO: El grupo se desplaza a las instalaciones de la CEO, ya que quedan cerca de la escuela. Visita y charlas (aprox. 45-50 min): Se realiza la visita a la CEO. El personal de la CEO invita a empresarios locales para que compartan sus experiencias y den consejos sobre la búsqueda del primer empleo y las características de los candidatos que buscan. Se puede informar sobre la búsqueda de empleo de la CEO. Los estudiantes pueden entregar C.V. previamente preparados. Se fomenta la participación activa de empleo. El motivo de la actividad es para que el alumnado pueda observar cómo funcionan las empresas en su entorno, obtengan consejos prácticos sobre la búsqueda de su primer empleo, y puedan establecer contactos con las distintas empresas socias. Reflexión y debate (aprox. 10-15 min): Al finalizar la visita, los estudiantes realizan una reflexión y un debate grupal sobre lo aprendido. Se pueden guiar con preguntas como: ¿Qué destacarías sobre los consejos recibidos? ¿Qué te sorprendió de la visita? ¿Qué sentiste al estar con posibles futuros jefes? Metodología: Visita guiada, ponencia, charla.	
Agrupamiento	Grupo clase Individual
Recursos	Coordinación previa con la CEO, empresarios invitados por la CEO.
Evaluación	
Instrumentos	• Observación directa del docente sobre la actitud, participación y respeto del alumnado durante la visita y el debate. Posiblemente, una pequeña redacción o reflexión individual posterior como actividad de consolidación.
Criterios	• Capacidad de identificar fuentes de empleo reales y valorar la información proporcionada por expertos. • Capacidad de reflexionar sobre la experiencia y conectarla con los contenidos de la unidad (planificación, autoanálisis, etc.). • Participación respetuosa y activa.

Relación de la actividad con los Resultados de Aprendizaje (R.A.)	g) Se han identificado las principales fuentes de empleo y de inserción laboral para las personas con la titulación de técnico superior en Administración y Finanzas.
--	---

Fuente: Elaboración propia

Metodología

Para desarrollar esta unidad de trabajo se han tenido en cuenta el uso de metodologías activas, que permiten al alumnado participar de forma activa en su proceso de aprendizaje, desarrollar habilidades clave para la empleabilidad y aplicar conocimientos en situaciones reales. A continuación, se detallan las metodologías utilizadas:

Aprendizaje basado en proyectos (ABP): Es una metodología en la que el alumnado está en el centro del proceso de aprendizaje, enfrentándose a problemas reales fomentando la investigación, el trabajo en equipo y la aplicación de sus conocimientos.

De acuerdo a estudios actitudes el ABP fomenta que el alumnado desarrolle competencias como la capacidad de resolver problemas, el trabajo de forma autónoma y la creatividad.

En esta unidad didáctica, el ABP se implementa en la sesión cuarta, en la que el alumnado elabora conjuntamente un currículum vitae (C.V.) y una carta de presentación. Lo que le permite simular un proceso de selección laboral, teniendo en cuenta los conocimientos de empleabilidad y comunicación en el ámbito profesional.

Aprendizaje basado en problemas (ABP): Se plantean situaciones reales, que abordan el tema de la búsqueda de empleo, y se basa en que el alumnado analice de forma crítica, valore y resuelva los problemas que se le van presentando. Se utiliza en la sexta sesión, en la que se usa el Método del Caso, para abordar el plan de acción de la búsqueda activa de empleo, y la

negociación de las condiciones laborales. Este enfoque les ayuda a desarrollar habilidades de análisis y negociación, ambas importantes en el ámbito profesional.

Aprendizaje basado en el Método del Caso: Es un método de enseñanza en el alumnado construye su aprendizaje basándose en el análisis, y debatiendo y tomando decisiones de forma grupal, sobre situaciones de la vida real. Por ejemplo, en la sesión quinta se trabajan casos prácticos sobre entrevistas de selección de empleo, simulando situaciones reales y utilizando técnicas de comunicación efectiva.

Aprendizaje cooperativo: La finalidad es que trabajen en grupos de 4 o 5 personas, y colaboren entre ellos, para resolver tareas de forma conjunta. Se implementa en la sesión primera que trabajan la planificación profesional en la búsqueda activa de empleo, y en la quinta sesión, que trabajan la dinámica de una entrevista de trabajo, en parejas.

Aprendizaje gamificado: Es una técnica muy dinámica y atractiva, que utiliza los juegos para mejorar los resultados de aprendizaje y la motivación. Se aplica en la tercera sesión en la que se utiliza el juego Kahoot, para afianzar los contenidos sobre las opiniones profesionales. Este enfoque mejora la retención de los conocimientos y fomenta la participación activa.

Uso de Plataformas Digitales: LinkedIn, Canva y Genially.

Permiten reforzar la formación en empleabilidad, a través de estas herramientas digitales al desarrollar por parte del alumnado competencias tecnológicas fundamentales en el mundo laboral:

- LinkedIn: Plataforma profesional utilizada para la búsqueda de empleo, la creación de redes de contacto y la visibilidad laboral. Se introduce en la sesión sexta, donde el alumnado aprende a optimizar su perfil profesional.

- Canva: Herramienta de diseño gráfico que facilita la creación de currículums y presentaciones interactivas. Se utiliza en la sesión cuarta, donde los estudiantes diseñan su C.V. y carta de presentación.

- Genially: Plataforma para la creación de contenido interactivo, utilizada en la sesión sexta para desarrollar presentaciones dinámicas sobre estrategias de búsqueda de empleo.

Estas herramientas permiten al alumnado desarrollar habilidades digitales, mejorar su marca personal y adaptarse a las exigencias del mundo laboral actual.

Orientaciones pedagógicas del RD del Título:

Las líneas de actuación en el proceso de enseñanza – aprendizaje, que permitan alcanzar los objetivos del módulo en la unidad didáctica la Búsqueda activa de empleo versarán sobre:

Puesta en práctica de técnicas activas de búsqueda de empleo:

- Realización de pruebas de orientación y dinámicas sobre las propias aspiraciones, competencias y capacidades.
- Manejo de fuentes de información, incluidos los recursos de internet para la búsqueda de empleo.
- Preparación y realización de cartas de presentación y currículos (se potenciará el empleo de otros idiomas oficiales en la Unión Europea en el manejo de información y elaboración del currículo Europass).
- Familiarización con las pruebas de selección de personal, en particular la entrevista de trabajo.
- Identificación de ofertas de empleo público, a las que se puede acceder en función de la titulación, y respuesta a su convocatoria.

- Formación de equipos en el aula, para la realización de actividades mediante el empleo, de técnicas de trabajo en equipo.
- Estudio de las condiciones de trabajo del sector de la administración y la gestión a través del manejo de la normativa laboral, de los contratos más comúnmente utilizados y del convenio colectivo de aplicación en el sector de la administración y la gestión.
- Superación de cualquier forma de discriminación en el acceso al empleo y en el desarrollo profesional.

Recursos

Personales:

- Profesor de IPE I
- Tutor/Tutora

Materiales: Pizarra, proyector, Chromebook de los alumnos, folios, libro de texto Formación y Orientación Laboral, Avanzado (Ed. McGraw-Hill), móvil, y apuntes/ ejercicios propuestos por el profesor o profesora.

Espacios/agrupamientos:

- Aula con equipos informáticos
- Aula magna colegio
- Agrupamientos de 3 a 5 alumnos/alumnas

Actividades complementarias

- Visita a la Confederación de Empresarios de Ourense (CEO).
- - Semana del emprendimiento, que se celebra del 17 al 21 de febrero.

Desarrollo de valores relativos a equidad y diversidad:

La programación didáctica debe garantizar la equidad educativa, teniendo en cuenta los valores relacionados con la inclusión, la igualdad y la diversidad. Para ello en la Unidad Didáctica se engloban los siguientes Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS):

- ODS 4: Educación de calidad.- En el que se fomenta la inclusión educativa mediante adaptaciones metodologías y el uso de tecnologías accesibles al alumnado.
- ODS 5: Igualdad de género.- Se incluyen actividades sobre coeducación, como debates sobre la brecha salarial y el liderazgo femenino.
- ODS 8: Trabajo decente y crecimiento económico.- Se trabaja la empleabilidad con estrategias de búsqueda activa de empleo y simulación de entrevistas.
- ODS 10: Reducción de desigualdades.- Se aplican medidas de atención a la diversidad, asegurando la equidad en el acceso a la educación.

Ejemplos concretos en la Unidad Didáctica:

- Sesión 4: Se realiza un currículum inclusivo, en el que el alumnado reflexiona sobre la igualdad de oportunidades en el mercado laboral.
- Sesión 5: Simulación de entrevistas de trabajo, incluyendo una evaluación crítica de posibles prejuicios relacionados con género y diversidad.
- Sesión 6: Uso de LinkedIn y Canva que permiten diseñar perfiles profesionales que reflejen valores de inclusión y diversidad.

Desarrollo de valores éticos

En el módulo de IPE I los estudiantes no solo se desarrollan en habilidades técnicas, sino también en valores éticos fundamentales, en su proceso de integración al mundo laboral. Esta

propuesta se vincula directamente con el ODS 4 (Educación de calidad), ODS 8 (Trabajo decente y crecimiento económico) y el ODS 10 (Reducción de desigualdades), promoviendo una educación inclusiva, un acceso equitativo a oportunidades laborales de calidad y atención a la diversidad.

El acceso al empleo no solo depende de conocimientos específicos, sino también de principios esenciales que regulan las interacciones en el ámbito profesional, como la responsabilidad y la transparencia, la equidad y la inclusión, el compromiso social y el trabajo colaborativo.

La unidad didáctica incorpora valores éticos esenciales a través de diversas estrategias. La inclusión de medidas adaptadas a estudiantes con dislexia o discalculia demuestra un enfoque equitativo, promoviendo un entorno accesible y respetuoso que también debe trasladarse al ámbito profesional. Desde la primera sesión, se fomenta el respeto por distintas opiniones y enfoques en los debates.

El trabajo en equipo se refuerza mediante actividades colaborativas que fortalecen habilidades como la comunicación y la toma de decisiones. Entre ellas destacan el análisis de la planificación profesional en la Sesión 1, la reflexión sobre el autoanálisis en la Sesión 2, el juego de roles sobre toma de decisiones en la Sesión 3, y la creación conjunta del currículum y la carta de presentación en la Sesión 4. Además, la preparación de entrevistas en la Sesión 5 y la resolución de un caso práctico con roles asignados en la Sesión 6, consolidan el aprendizaje basado en la cooperación.

Por último, la visita a la Confederación de Empresarios de Ourense (Sesión 7) ofrece una oportunidad para el debate grupal sobre experiencias profesionales, incentivando el pensamiento

crítico, se fomenta el respeto por distintas opiniones y la reflexión sobre valores fundamentales en el mundo laboral.

Atención a la Diversidad

El Decreto 229/2011, de 7 de diciembre, regula la atención a la diversidad del alumnado de los centros docentes de la Comunidad Autónoma de Galicia, por lo que en el diseño de la unidad didáctica, se ha tenido en cuenta este aspecto, con el fin de garantizar que todo el alumnado, independientemente de sus características personales, sociales o educativas, tengan acceso a una educación equitativa e inclusiva. En el módulo de IPE I, se integran estrategias para promover la inclusión y facilitar la empleabilidad en el mercado laboral de las personas con diferentes necesidades y capacidades.

Para garantizar una educación inclusiva y de calidad, se implementan diversas metodologías activas, entre ellas el Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP), el Aprendizaje Cooperativo y la Gamificación, con el objetivo de fomentar la participación del alumnado y adaptarse a distintos estilos de aprendizaje.

En el ámbito de la evaluación, se apuesta por la flexibilidad tanto en los instrumentos, como en los criterios de calificación. Se emplean rúbricas, trabajos individuales y grupales, y pruebas en distintos formatos, permitiendo una valoración más completa del progreso del estudiante desde una perspectiva global.

Gracias a estas estrategias, se facilita que todo el alumnado alcance las competencias y conocimientos previstos en el módulo profesional, promoviendo un aprendizaje equitativo y favoreciendo su desarrollo integral.

En Formación Profesional, los estudiantes con dislexia y discalculia pueden aprovechar estrategias adaptadas de forma individual para optimizar su rendimiento y participación,

enfocadas en mejorar su organización, motivación, atención y gestión del tiempo. Pero no es posible implementar adaptaciones significativas, ya que estas conllevan modificaciones sustanciales en los criterios de evaluación y en los objetivos de aprendizaje, algo que no está permitido dentro de la FP. En su lugar, se aplican medidas de apoyo que favorecen su integración sin alterar los estándares establecidos.

Dentro de las medidas que podemos tener en cuenta en IPE I con los dos alumnos diagnosticados de dislexia y discalculia están:

- Alumno con dislexia:

1. Adaptación en cuanto al formato de letra e interlineado en los textos en los que se trabaje.
2. Tiempo adicional en exámenes, y dar la opción de poder resolverlo de forma oral, siempre y cuando lo permita la normativa, y evitar las preguntas formuladas en negativo.

- Alumno con discalculia:

1. Dividir los problemas en pasos más pequeños, que pueda ir resolviéndolo poco a poco.
2. Permitir el uso de la calculadora para facilitar el cálculo, y de herramientas digitales para reforzar el aprendizaje matemático
3. Afianzar los conceptos a través de diagramas y gráficos para mejorar la comprensión numérica.
4. Tiempo adicional en exámenes, y dar la opción de poder resolverlo de forma oral, siempre y cuando lo permita la normativa.

Evaluación

Una vez finalizada la Unidad Didáctica se programa para las dos sesiones siguientes un examen de evaluación de 30 min. Este examen consistirá en 2 partes:

- Test teórico de la Unidad 8 (30min) de 10 preguntas con 3 opciones, sólo una de ellas válida (ver anexo F).
- Parte práctica (70 min) formada por el planteamiento de un caso relacionado con la UD, donde tienen que dar respuesta a varias preguntas abiertas las cuales se justificarán usando el ET. (5 puntos). El resultado de la nota del examen es el 50% de la nota final. El 50% restante corresponde a las actividades realizadas durante las sesiones. Hay que tener como mínimo un 5 en las dos partes para superar la unidad didáctica.

Tabla 15

Criterios de evaluación de la Unidad Didáctica 8

- **Examen teórico/práctico:** 50%
- **Actividades en clase:** 50%

Tipo de actividad	Sesión	Calificación máxima
Presentación del plan e inquietudes laborales	Sesión 1	5%
Competencias profesionales	Sesión 2	5%
Resolución Kahoot en la toma de decisiones	Sesión 3	5%
Elaboración y presentación del C.V. y de la carta de presentación	Sesión 4	5%
Habilidades ante una entrevista de trabajo	Sesión 5	10%
Resolución Método del Caso	Sesión 6	10%
Evaluación en la visita a la CEO.	Sesión 7	10%
Examen final UD	Sesión 8-9	Teórico (25%) Práctico (25%)

Fuente: Elaboración propia

Actividades de recuperación

Esta unidad didáctica se podrá recuperar antes de que termine la tercera evaluación, mediante un examen en 2 partes, igual que el examen de evaluación. La fecha será acordada entre el alumnado y el personal docente.

Conclusiones

La propuesta de unidad didáctica permite que los estudiantes lleven a la práctica los conocimientos adquiridos, fomentando su independencia, el trabajo colaborativo y el fortalecimiento de competencias relacionadas con la inserción en el mundo laboral. Asimismo, la integración de estrategias para atender la diversidad garantiza que todos los alumnos participen en igualdad de condiciones, facilitando un proceso educativo enriquecedor y adaptado a las necesidades individuales.

Proyectos de Investigación Educativa

En el marco de este trabajo, se presentan dos líneas de investigación enfocadas en la orientación vocacional y la formación para la búsqueda de empleo dentro del ámbito de la Formación Profesional. Estas propuestas responden a necesidades detectadas en el alumnado y abren nuevas perspectivas sobre el papel del sistema educativo en su preparación para el mercado laboral.

A) El valor de la orientación vocacional en la búsqueda de un empleo.

Introducción:

La elección de un camino profesional es una de las decisiones más determinantes en la vida de los jóvenes, especialmente en la etapa final de la Formación Profesional. La falta de asesoramiento adecuado puede derivar en elecciones poco acertadas, lo que repercute en la motivación, adaptación al puesto de trabajo y empleabilidad.

Objetivo

Examinar la influencia de la orientación vocacional en la búsqueda de empleo y posterior inserción laboral, además de diseñar estrategias educativas para optimizar este proceso desde el ámbito académico.

Problema de investigación

La ausencia de programas estructurados de orientación vocacional durante los últimos años de formación dificulta que los jóvenes definan un perfil profesional claro, afectando sus oportunidades laborales y su desarrollo personal.

Preguntas clave

- ¿Qué impacto tiene la orientación vocacional en la empleabilidad de los jóvenes?
- ¿Cuáles son las estrategias más eficaces para mejorar el acompañamiento en este proceso?
- ¿Cómo perciben los estudiantes la orientación recibida en relación con su preparación para el mundo laboral?
- ¿Qué medidas pueden adoptar las instituciones educativas para fortalecer la orientación vocacional?

Conclusión

Es imprescindible integrar programas de orientación vocacional dentro del currículo educativo para alinear los intereses y habilidades de los estudiantes con las demandas del mercado laboral. La correcta implementación de estos programas contribuirá a una toma de decisiones más informada, reduciendo el desajuste profesional y mejorando la inserción laboral juvenil.

B) La mejora de la empleabilidad juvenil, a través de la formación en la búsqueda de empleo.

Introducción:

Más allá del dominio técnico de un oficio, la capacidad de gestionar una búsqueda de empleo eficaz juega un papel fundamental en la inserción laboral de los jóvenes. Sin embargo, muchos egresados carecen de formación práctica en este ámbito, lo que dificulta su acceso al mercado de trabajo.

Objetivo

Analizar el impacto de incluir estrategias de búsqueda activa de empleo dentro de la programación didáctica de los módulos de Formación Profesional, y cómo esto incide en la empleabilidad juvenil.

Problema de investigación

A pesar de la existencia de iniciativas formativas sobre búsqueda de empleo, muchas de ellas no logran conectar con la realidad laboral, impidiendo que los estudiantes adquieran herramientas necesarias para superar entrevistas, elaborar un currículum atractivo y desarrollar su marca personal.

Preguntas clave

- ¿Cómo influye la formación en búsqueda activa de empleo en la empleabilidad juvenil?
- ¿Qué percepción tienen los estudiantes sobre la utilidad de esta enseñanza en su preparación laboral?
- ¿Cómo se pueden mejorar los programas educativos para optimizar esta formación?

Conclusión

Esta investigación busca aportar evidencias sobre la eficacia de la formación en técnicas

de búsqueda de empleo, además de proponer mejoras en el currículo para asegurar que estos contenidos sean relevantes, prácticos y adaptados a la realidad del mercado laboral. Esto facilitará la inserción profesional y fomentará una actitud proactiva en los jóvenes.

Conclusiones, limitaciones y prospección de futuro

Conclusiones

Este Trabajo Fin de Máster (TFM) combina teoría y práctica, aplicando los conocimientos adquiridos en el Máster al Colegio Profesional Santo Cristo. Se realiza un análisis de la programación didáctica del módulo IPE I, identificando mejoras en aspectos clave como la estructura legal, metodologías activas, evaluación y atención a la diversidad.

Entre las principales aportaciones se encuentra el diseño de una unidad didáctica innovadora sobre la búsqueda activa de empleo, incorporando estrategias como el Aprendizaje Basado en Proyectos, el Método del Caso y la Gamificación. Se integran herramientas digitales como LinkedIn, Canva y Genially, optimizando las competencias tecnológicas de los estudiantes. Además, se incluyen adaptaciones específicas para garantizar la inclusión educativa y promover valores alineados con los ODS (Educación de Calidad, Igualdad de Género y Trabajo Decente).

Desde una perspectiva institucional, este trabajo brinda al Colegio Profesional Santo Cristo un marco de mejora concreto, facilitando la modernización de su programación didáctica, la aplicación de estrategias innovadoras, la atención a la diversidad y el refuerzo del vínculo con el mercado laboral mediante actividades complementarias, como la visita a la CEO.

A nivel sistémico, el estudio evidencia la relevancia de las metodologías activas en la formación profesional, resaltando la necesidad de fortalecer la orientación vocacional y la formación en empleabilidad. También identifica desafíos como la resistencia al cambio y la falta de recursos para implementar mejoras educativas.

Finalmente, el trabajo propone estrategias para el desarrollo de políticas educativas que optimicen la empleabilidad juvenil, apostando por una enseñanza más competencial, práctica e inclusiva que responda a las necesidades del mercado laboral actual.

Limitaciones del Estudio

Aún teniendo en cuenta los beneficios, se presentan ciertos retos en la implantación de mejoras en este aspecto:

- No todos los centros educativos tienen programas de guía, hacia los estudiantes a la hora de elegir su trayectoria profesional.
- No todos los planes educativos, cuentan con formación sobre técnicas de selección y preparación laboral.
- Hay una resistencia al cambio en la enseñanza, ya que estas implementaciones suponen unas modificaciones curriculares y una implicación por parte de los docentes.
- Incertidumbre de si serán efectivos estos programas de orientación, en la trayectoria profesional del alumnado, debido a la medición a largo plazo.

Perspectiva de Futuro

Para que la inserción laboral de los jóvenes sea efectiva, es clave implementar estrategias educativas que enlacen orientación vocacional y formación en búsqueda de empleo, aportando una formación más completa. Algunas propuestas incluyen:

- Introducción de asesoramiento profesional de forma obligatoria, que se adecúen a las competencias individuales del alumnado.
- Implementar estrategias de búsqueda de trabajo más modernas, como simulaciones de entrevistas, desarrollo de marca personal y herramientas digitales para la gestión de oportunidades laborales.

- Uso de las TIC y plataformas digitales, aportando autonomía de los estudiantes en la planificación de su futuro laboral.
- Los programas de empleabilidad deben de estar adaptados a la diversidad del alumnado, proporcionando a todo los estudiantes los mismos recursos para su acceso al mercado laboral.

La combinación de orientación vocacional y formación en búsqueda de empleo, sería una aportación positiva en la preparación de los jóvenes, facilitando su inserción laboral y generando más confianza en la toma de decisiones profesionales. Apostar por estos enfoques dentro del sistema educativo, permitirá que la enseñanza esté alineada con las demandas reales del mercado y las expectativas de los futuros profesionales.

Reflexión Final

Este trabajo ha sido un desafío para mí, ya que he tenido que adentrarme en un campo desconocido, pero proponiéndome desde el minuto uno, el poder afrontarlo con ilusión y ganas. Y también demostrar a mis hijos, familia y amigos que me apoyan, que si uno quiere, puede.

Poder vivir esta experiencia ha sido muy gratificante a todos los niveles, ya que desde que he terminado la carrera universitaria, hace ya unos cuantos años, no había estudiado tan intensamente desde entonces. Pero me he dado cuenta, de que ha despertado en mí, la convicción de que es a lo que me quiero dedicar en un futuro, que estoy en el camino, y mi trabajo y mi esfuerzo se verán reflejados en una trayectoria profesional totalmente distinta a la actual, pero muy apasionante y gratificante.

Mi visión del futuro será la de ser una docente implicada en el despertar en mi alumnado las ganas, la curiosidad y la motivación para querer formarse y poder afrontar la inserción en el mundo laboral.

Referencias y Bibliografía

- Arthur, M. B., & Rousseau, D. M. (1996). *The boundaryless career: A new employment principle for a new organizational era*. **Oxford University Press**.
- Baños, L. (2017). *La adaptabilidad en la búsqueda activa de empleo*. **Editorial Empleo Futuro**.
- Becker, H. S. (1975). *Sociological work: Method and substance*. **Aldine**.
- Bourdieu, P. (2000). *Pascalian meditations*. **Stanford University Press**.
- Hech, A. (2017). *La búsqueda de empleo en la era digital: Estrategias para un nuevo contexto laboral*. [s. l.]: [s. e.].
- López, A. (2022). *La tecnología y su impacto en la búsqueda activa de empleo*. **Ediciones Profesionales**, España.
- Martínez, E. (2021). *Adaptabilidad al cambio en el mercado laboral actual*. **Editorial Nuevos Retos**, España.
- Pérez, J. (2016). *Guía práctica para la búsqueda activa de empleo*. **Empleo y Desarrollo Editorial**, España.
- Rodríguez, M. (2020). *Desarrollo personal a través de la búsqueda de empleo*. [Autoedición].
- Romero, M. (2021). *Técnicas y estrategias efectivas para la búsqueda de empleo*. [s. l.]
- Sánchez, P. (2019). *Redes profesionales y su influencia en la empleabilidad*. **Red Pro Editorial**, España.
- Vico, I. (2023). *Nuevos yacimientos de empleo en Europa: Oportunidades emergentes para profesionales*. **Observatorio Europeo del Trabajo**, España.
- Moll, C. (2013). *Trabajo en equipo en el aula: estrategias para una cooperación eficaz*. **Editorial Educativa**, España.
- Navarro, M. (2007). *Evaluación en el aprendizaje basado en proyectos: Más allá del producto*

final. Editorial Educativa, España.

Gobierno de España. (1978, 29 de diciembre). *Constitución Española de 1978. Boletín Oficial del Estado*, núm. 311.

Gobierno de España. (2006, 3 de mayo). *Ley Orgánica 2/2006, de Educación. Boletín Oficial del Estado*, núm. 106, 4 de mayo de 2006.

Gobierno de España. (2022, 29 de marzo). *Real Decreto 217/2022, por el que se establece la ordenación y las enseñanzas mínimas de la Educación Secundaria Obligatoria. Boletín Oficial del Estado*, núm. 76, 30 de marzo de 2022.

Gobierno de España. (2022, 15 de septiembre). *Decreto 156/2022, por el que se establecen disposiciones sobre la estructura orgánica de los departamentos ministeriales. Boletín Oficial del Estado*, núm. 52, 2 de marzo de 2022. [BOE-A-2022-3292 Real Decreto 156/2022, de 1 de marzo, por el que se modifican el Real Decreto 139/2020, de 28 de enero, por el que se establece la estructura orgánica básica de los departamentos ministeriales, y el Real Decreto 403/2020, de 25 de febrero, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital.](#)

Gobierno de España. (2024, 21 de mayo). *Real Decreto 500/2024, por el que se modifican determinados reales decretos por los que se establecen títulos de Formación Profesional de grado superior y se fijan sus enseñanzas mínimas. BOE-A-2024-10685 Real Decreto 500/2024, de 21 de mayo, por el que se modifican determinados reales decretos por los que se establecen títulos de Formación Profesional de grado superior y se fijan sus enseñanzas mínimas.*

Xunta de Galicia. (1981, 6 de abril). *Ley Orgánica 1/1981, de Estatuto de Autonomía de Galicia*.

Boletín Oficial del Estado, núm. 101, 28 de abril de 1981. [BOE-A-1981-9564 Ley](#)

[Orgánica 1/1981, de 6 de abril, de Estatuto de Autonomía para Galicia.](#)

Xunta de Galicia. (1983, 15 de junio). *Ley 3/1983, de normalización lingüística*. Diario Oficial

de Galicia, núm. 84, 14 de julio de 1983. [Lei 3/1983, do 15 de xuño, de normalización](#)

[lingüística](#)

Xunta de Galicia. (1996, 26 de julio). *Decreto 324/1996, por el que se aprueba el reglamento*

orgánico de los institutos de educación secundaria. Diario Oficial de Galicia, núm. 156,

9 de agosto de 1996. [DOG 156 del 09/08/1996 - DECRETO 324/1996, de 26 de julio, por](#)

[el que se aprueba el Reglamento orgánico de los institutos de educación secundaria.](#)

Xunta de Galicia. (1998, 23 de abril). *Decreto 120/1998, por el que se regula la orientación*

educativa y profesional. Diario Oficial de Galicia, núm. 79, 27 de abril de 1998. [DOG](#)

[79 del 27/04/1998 - DECRETO 120/1998, de 23 de abril, por el que se regula la](#)

[orientación educativa y profesional en la Comunidad Autónoma de Galicia.](#)

Xunta de Galicia. (2011, 7 de diciembre). *Decreto 229/2011, por el que se regula la atención a*

la diversidad en Galicia. Diario Oficial de Galicia, núm. 242, 21 de diciembre de 2011.

[DOG 242 del 21/12/2011 - DECRETO 229/2011, de 7 de diciembre, por el que se regula](#)

[la atención a la diversidad del alumnado de los centros docentes de la Comunidad](#)

[Autónoma de Galicia en los que se imparten las enseñanzas establecidas en la Ley](#)

[orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación.](#)

Xunta de Galicia. (2011, 30 de junio). *Ley 4/2011, de convivencia y participación de la*

comunidad educativa. Diario Oficial de Galicia, núm. 136, 15 de julio de 2011.

<https://www.xunta.gal>

Xunta de Galicia. (2015, 8 de enero). *Decreto 8/2015, sobre convivencia escolar*. Diario Oficial de Galicia, núm. 17, 23 de enero de 2015. <https://www.xunta.gal>

Xunta de Galicia. (2022, 15 de septiembre). *Decreto 156/2022, por el que se establecen la ordenación y el currículo de la educación secundaria obligatoria en Galicia*. Diario Oficial de Galicia, núm. 183, 26 de septiembre de 2022. <https://www.xunta.gal>

Xunta de Galicia. (2023, 26 de mayo). *Orden por la que se desarrolla el Decreto 156/2022 y se regula la evaluación en la ESO*. Diario Oficial de Galicia. <https://www.xunta.gal>

Anexos

Anexo A.

Programación didáctica del colegio profesional Santo Cristo



PROGRAMACION IPE CGS ADMIN FINANZAS_SANTO CRISTO.zip

Anexo B.

Sesión 1 – Planificación personal y profesional

Tabla 16

La planificación profesional

Pregunta	Respuesta
¿Cuáles son tus expectativas a nivel profesional?	
¿En qué tipo de empleo te gustaría realizar en un futuro?	
¿Te planteas trasladarte de ciudad por una propuesta laboral?	
¿Qué metas te planteas en 4 años?	
¿Crees que estás haciendo todo lo posible por formarte para alcanzar tus metas?	
¿Tienes pensado seguir formándote? Si la respuesta es sí, en qué ?	
¿Quién te orienta a nivel laboral, el colegio, tu familia, tus amistades?	

Fuente: Elaboración propia.

Anexo C.*Sesión 2 – Autoanálisis personal y profesional***Tabla 17***Plantilla competencias profesionales*

Competencias profesionales	Puntuación (1-5)	Fortalezas	Debilidades	Acción de mejora
Comunicación efectiva				
Liderazgo				
Trabajo en equipo				
Gestión del tiempo				
Toma de decisiones				
Planificación de las tareas				
Adaptación a los cambios				
Resolución de conflictos				
Pensamiento crítico				
Responsable				

Fuente: Elaboración propia

El autoanálisis se realizará de la siguiente forma:

Puntuación de 1 a 5, en la que 1 es la puntuación más baja, y 5 la más alta. Se valorará cada aspecto de la tabla, según tus propias consideraciones.

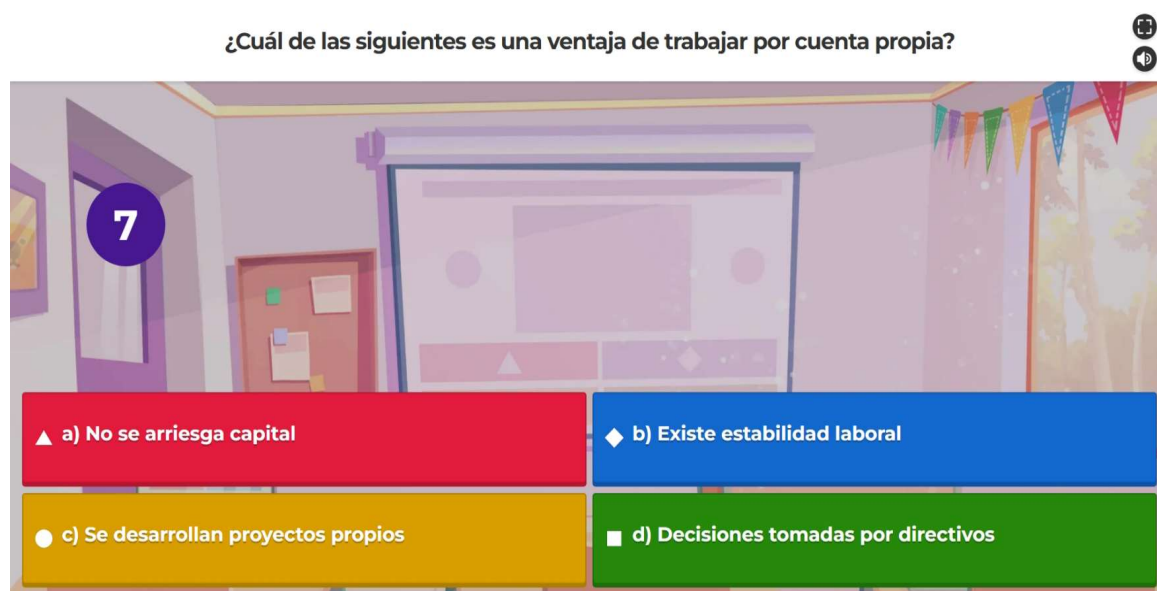
Señala por cada competencia profesional, si la consideras una fortaleza o una debilidad, y qué acción de mejora emplearías.

Anexo D

Sesión 3 – Toma de decisiones

Kahoot

<https://create.kahoot.it/share/actividad-toma-de-decisiones/8c8f2c5a-0d5e-4565-8ed3-fa45fd90cfb6>



Anexo E

Sesión 4 – Cómo elaborar un currículum vitae y una carta de presentación

Extraída de YouTube: Cómo hacer tu currículum

<https://youtu.be/RI7a8LWM0L4?si=ubldki1yoTEqc4c1>



Extraída de Youtube: Cómo realizar una carta de presentación

<https://youtu.be/3kyVcTQTU1I?si=wD6SBBWZAk5jxTxZ>



Anexo F.

Examen teórico final de Unidad Didáctica (25% de la nota)



MÓDULO: ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD I
PARTE TEÓRICA: UN 8 EL PROYECTO PROFESIONAL
FECHA:
NOMBRE Y APELLIDOS: FIRMA:

INSTRUCCIONES: Lee atentamente cada pregunta y selecciona la opción que consideres correcta según la información del documento proporcionado. Solo hay una respuesta válida por pregunta. Cada acierto suma 0,5 y cada fallo penaliza 0,1.

1. Según el proceso de planificación de la carrera profesional, ¿cuál es el primer paso?

- a) Estudiar el mercado laboral.
- b) Diseñar un plan de acción para buscar empleo.
- c) Realizar un autoanálisis profundo y sincero de nuestras competencias.**

2. Uno de los objetivos de realizar un autoanálisis personal y profesional antes de buscar empleo es:

- a) Comparar salarios en diferentes sectores.
- b) Elaborar directamente el currículum vitae.
- c) Detectar los puntos débiles y fuertes.**

3. ¿Cuál es una de las ventajas de trabajar por cuenta propia?

- a) El tiempo de trabajo está limitado.
- b) Desarrolla proyectos propios.**
- c) Estabilidad en el empleo.

4. Dentro de las pautas para buscar empleo, se recomienda una acción específica antes de acudir a una entrevista de trabajo. ¿Cuál es?

- a) Anotar las impresiones después de la entrevista.
- b) Revisar los posibles errores cometidos si no surge el empleo.
- c) Informarse acerca de la empresa.**

5. ¿Cuál de los siguientes documentos forma parte del paquete Europass?

- a) Informe de Vida Laboral.
- b) Pasaporte de lenguas Europass.**
- c) Certificado de Antecedentes Penales.

6. El objetivo principal de la red Eures es:

- a) Ayudar a los ciudadanos a presentar información académica de manera común en Europa.
- b) Ser un portal sobre oportunidades de aprendizaje en todo el espacio europeo.
- c) Proporcionar servicios de búsqueda de empleo y asesoramiento a trabajadores y empresarios en Europa.**

7. En la estructura de una carta de presentación, ¿qué contenido debe incluir el segundo párrafo?

- a) La fuente por la que se conoce la existencia del puesto.
- b) Referencia al CV adjunto, resaltando puntos fuertes relacionados con el puesto.**
- c) Cómo, dónde y cuándo es posible establecer contacto para una entrevista.

8. ¿Qué información se debe incluir obligatoriamente en la sección de Datos Personales de un Currículum Vitae?

- a) Las calificaciones obtenidas en la formación académica.
- b) Nombre y apellidos, DNI, fecha de nacimiento y datos de contacto.**
- c) Las funciones realizadas en trabajos anteriores.

9. Durante una entrevista de selección, una mirada huidiza o la incapacidad de resistir la mirada del otro puede interpretarse como signo de:

- a) Nerviosismo.
- b) Debilidad de carácter.
- c) Timidez o falta de franqueza.**

10. Si te ofrecen algo de beber durante una entrevista, ¿qué tipo de bebida se recomienda pedir?

- a) Agua.**
- b) Refresco sin gas.
- c) Bebida alcohólica.